



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE DATA 13 DE MAIG DE 2016 .

Lloc de la reunió: Lloret de Vistalegre, Sala d'Actes de la Casa de la Vila
Data: 13 de maig de 2016
Hora de començament: 19:00 hores
Hora d'acabament: 21:00 hores
President: Antoni Bennasar Pol

Membres assistents: Sebastià Amengual Figueras
Joan Oliver Gelabert
Pere Joan Munar Munar
José Antonio Bibiloni Amengual
Nadal Beltrán Niell
Catalina Munar Riera
Sara Catalina Oliver Pascual

Caràcter de la sessió: Ordinària
Secretari-Interventor: Raimundo Tomás Montjís Sastre

1.- APROVACIÓ ACTES ANTERIORS

Per part del Sr. Batle es proposa l'aprovació de les actes anteriors de data 11, 23 de març i 27 d'abril de 2016 que són aprovades per unanimitat dels assistents.

2.- EXÀMEN DE L'AL·LEGACIÓ PRESENTADA A LA MOD. DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES. PROPOSTA DE BATLIA

En sessió extraordinària de dia 10 de febrer de 2016 l'Ajuntament Ple va aprovar inicialment la modificació de l'article 5 de la quanta tributaria de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats en les instal·lacions municipals .

Dit acord va ser publicat al BOIB número 21 de dia 13 de febrer de 2016.

En data 02 de març de 2016 i NRE 124 el Sr. Juan Nicolau Martínez, amb número de DNI 43.073.199 H, va presentar al·legacions respecte a les tarifes Del pàdel ja que les considera injustes si es comparen amb les tarifes del tennis i de les piscines. També que les tarifes del pàdel no s'ha produït cap rebaixa en horari nocturn per ser resident ni per ser jubilat o família nombrosa, a part de ser abusiva ja que no cobreix el serveis de vestuaris i dutxes.

D'acord amb l'article 17.3 TRLHL "3. Finalizado el período de exposición pública, las corporaciones locales adoptarán los acuerdos definitivos que procedan, resolviendo las reclamaciones que se hubieran presentado y aprobando la redacción definitiva de la ordenanza, su derogación o las modificaciones a que se refiera el acuerdo provisional. En el caso de que no se hubieran presentado reclamaciones, se entenderá



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

definitivamente adoptado el acuerdo, hasta entonces provisional, sin necesidad de acuerdo plenario."

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, PROPOSO a l'Ajuntament Ple :

Primer.- Desestimar l'al·legació presentada pel Sr. Juan Nicolau Martínez .

Segon.- Notificar dit acord a l'interessat.

Tercer.- Elevar a definitiu l'aprovació de l'Ordenança i publicar l'acord al BOIB i tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Per part del regidor Sr. Sebastià Amegual es va comentar que Lloret té les tarifes més barates del pla, que s'ha comparat amb altres municipis i que el concessionari és la persona que durà la recaptació de les pistes.

Per part de la regidora de el Pi , Sra. Sara Catalina Oliver, es va manifestar si no es podien bonificar a les famílies nombroses o per minusvàlida a lo que el Sr. Batle es va comprometre a estudiar-lo. També a proposta del Pi es compromet a que els nins d'acollida no paguin.

La proposta és aprovada per majoria dels assistents (5 vots a favor (ELL) i tres abstencions (PP, PSOE i PI).

3.- APROVACIO SIGNATURA CONVENI FINESTRETA UNICA

Acte seguit el Batle dona lectura a la següent:

"PROPOSTA DE BATLIA

El Consell de Mallorca vol fer ús de la possibilitat legal de firma de convenis amb els Ajuntaments de l'illa, per què els documents adreçats a dita institució es puguin presentar en els registres dels ajuntaments que firmin aquest conveni, per així facilitar els tràmits administratius davant dita institució.

Vist que dit conveni és beneficiós per als usuaris i residents en aquest municipi

Per tot l'exposat, aquesta Batle, proposa a l'Ajuntament Ple, l'adopció del següent acord:

1r. - Aprovar el conveni adjunt, tal i com apareix redactat, facultant al Sr. Batle per a la signatura del mateix i per a l'execució del present acord.

2n. - Notificar el present acord al Consell de Mallorca, per la seva constància i efectes pertinents.

La proposta és aprovada per unanimitat dels assistents.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

4.- PROVISSIÓ CÀRREC JUTGE DE PAU

De conformitat amb el que disposa l'art. 5è. del Reglament núm. 3/1995 de 7 de Juny, dels Jutges de Pau, s'ha de procedir a seleccionar una persona per a la provisió del càrrec de Jutge de Pau d'aquest municipi.

Per tot això, una vegada examinades les dades consignades als currículums presentats amb les sol·licituds dels Srs/es. Maria Gelabert Gelabert, Yolanda Maldonado Arias, Juan Jaume Ramis, Agnès Cassanyes Garcia, Francisca Paz Jaume Vich i Rafael Ferrer Vallcaneras, considerant l'interès municipal d'elegir les persones que poden ser considerades més idònies per exercir els càrrecs objecte de provisió, propòs al Ple de l'Ajuntament que adopti el següent

ACORD:

- Elegir al Sr. Juan Jaume Ramis, DNI : 41375888S com a Jutge de Pau.

La proposta és aprovada per majoria dels assistents (5 vots a favor (ELL) i tres abstencions (PP, PSOE i PI).

5.- APROVACIÓ INICIAL REGLAMENT D'HONORS I DISTINCIONS DE LLORET DE VISTALEGRE

PROPOSTA DE BATLIA

Vista la necessitat que té l'Ajuntament d'aprovar un Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre.

D'acord amb això i segons les disposicions legals vigents,

PROPOSA:

1r.- Aprovar inicialment el Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre, d'acord amb l'article 102.a) de la Llei 20/2006 de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears

Segon.- Exposar a informació pública, amb un anunci previ al Butlletí Oficial de les Illes Balears i en el tauler d'anuncis de l'entitat de l'acord d'aprovació inicial, durant un període de 30 dies, perquè el veïnatge i les persones legítimament interessades puguin formular reclamacions, objeccions o observacions, de conformitat amb l'article 102.b) del mateix text legal.

Tercer.- En el cas de que no s'hagin presentat reclamacions o suggeriments, l'acord inicialment adoptat s'ha d'entendre definitivament aprovat sense necessitat d'un nou acord exprés, d'acord amb l'article 102.d) de l'esmentada Llei municipal i de règim local.

Quart.- Facultar el Batle pel desplegament i l'execució dels acords anteriors



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

REGLAMENT D'HONORS I DISTINCIONS DE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE VISTALEGRE

ÍNDEX

CAPÍTOL I. Classes
CAPÍTOL II. Dels fills il·lustres
CAPÍTOL III. Dels fills adoptius
CAPÍTOL IV. Dels expedients
CAPÍTOL V. Extracte del cerimonial
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA
DISPOSICIÓ FINAL

REGLAMENT D'HONORS I DISTINCIONS

CAPÍTOL I Classes

Article 1.

Els honors i distincions que aquest Ajuntament pot atorgar són:

- a. Proclamació de fills il·lustres.
- b. Declaració de fills adoptius.

CAPÍTOL II Dels fills il·lustres

Article 2.

El major honor i distinció és la proclamació de fill o filla il·lustre.

Article 3.

Per a la proclamació de fill o filla il·lustre s'ha de tramitar el corresponent expedient en la forma que determina el present Reglament.

Article 4.

A l'expedient s'ha d'acreditar que la persona proposada compleix les següents condicions:

- a. Haver estat natural de Lloret de Vistalegre o haver merescut ser declarat fill adoptiu o filla adoptiva.
- b. Haver transcorregut, com a mínim, tres anys des de l'òbit de la persona proposada o, en el cas que sigui una persona viva, que el plenari de l'Ajuntament proposi per unanimitat iniciar l'expedient.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

c. Haver excel·lit en qualsevol disciplina de manera que manifestament hagi desenvolupat una tasca excepcional, àmpliament reconeguda al servei de la comunitat, en rellevants serveis de gran transcendència, en benefici del progrés i de manera exemplar i extraordinària.

d. No comptar amb cap acte que pugui fer desmerèixer la persona proposada en el concepte públic.

Article 5.

La proclamació de fill o filla il·lustre implica que es col·loqui un retrat de la persona en un lloc d'honor a l'Ajuntament d'aquest municipi, després de les formalitats i els acords que escaiguin.

CAPÍTOL III **Dels fills adoptius**

Article 6.

Per a la declaració de fill adoptiu o filla adoptiva s'ha de tramitar el corresponent expedient en la forma que determina el present Reglament.

Article 7.

A l'expedient s'ha d'acreditar que la persona a qui es tracta d'atorgar tal distinció posseeix les següents condicions mínimes:

a. Haver excel·lit en qualsevol disciplina de manera que manifestament hagi desenvolupat una tasca excepcional, àmpliament reconeguda, al servei de la comunitat, en rellevants serveis de gran transcendència, en benefici del progrés, de manera exemplar i extraordinària.

b. No comptar amb cap acte que pugui fer desmerèixer la persona proposada en el concepte públic.

c. Haver treballat llargament en forma plenament reconeguda en pro de Lloret de Vistalegre, de Mallorca o de les Illes Balears tant si el seu veïnatge o la seva residència en aquesta vila ha estat manifest o no ho ha estat.

d. Qualsevol autoritat o persona que durant la seva vida s'hagi distingit afavorint amb la seva gestió la vila amb millores transcendents per a la indústria, el comerç, l'agricultura, les lletres, les ciències, etc.

Article 8.

La declaració de fill adoptiu o filla adoptiva pot donar lloc que en el seu dia i després de les formalitats del present Reglament pugui ser proclamat fill o filla il·lustre.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

CAPÍTOL V Dels expedients

Article 14.

Qualsevol entitat o corporació pot formular proposta raonada de proclamació de fill o filla il·lustre i declaració de fill adoptiu o filla adoptiva, a més de l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre.

Article 15.

L'expedient de concessió s'inicia mitjançant Decret de la Batlia sobre la conveniència que s'incoï a fi de determinar si compleix les condicions per a la concessió de l'honor i de la distinció a què es refereix.

A partir del Decret de Batlia es proposarà formar una Comitè Assessor amb els següents membres:

- a. El batle o la batlessa, que ostentarà la presidència.
- b. El regidor o la regidora de Cultura, que pot ostentar la presidència per delegació del batle o de la batlessa.
- c. Un regidor designat pel portaveu de cada un dels grups polítics amb representació a l'Ajuntament.
- d. Entre dues i cinc persones nomenades pel batle que destaquin pels seus coneixements històrics, per la seva relació amb la persona objecte de l'expedient o pel seu activisme en el món associatiu.

Aquesta comissió tindrà exclusivament una funció assessora en la tramitació de l'expedient i en l'extracte del cerimonial.

Article 16.

La Batlia designa un membre del Comitè Assessor que ha d'actuar de ponent als expedients de fills il·lustres i fills adoptius, que ha de recopilar tots els mèrits que compleix la persona proposada, així com els oportuns justificants.

Els familiars de la persona proposada o les persones que es considerin capacitades poden col·laborar per si o a petició de la persona ponent en la missió de recopilació de dades.

Qualsevol membre del Comitè Assessor pot veure l'informe i pot fer-hi aportacions.

Article 17.

La mateixa Batlia designa el membre del Comitè Assessor que ha d'actuar en funcions de fiscal formulant oposicions i inconvenients a la proposta de la persona ponent.

El fiscal o la fiscal ha de poder veure l'informe.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

Article 18.

A la persona ponent se li han de traslladar les objeccions i l'informe del o la fiscal quant al fons i la forma de l'expedient instruït per si és procedent rectificar-lo i a fi d'elevat en el seu dia la proposta definitiva.

Article 19.

Un cop s'acabin les diligències per part del ponent i el fiscal, aquests les presentaran al Comitè Assessor. A continuació, la Batlia formularà una proposta motivada, que elevarà a la Comissió informativa, perquè aquesta, amb el seu dictamen, ho elevi al Ple perquè aquest adopti l'acord que estimi oportú, en la forma que disposa aquest Reglament.

Article 20.

Per a la resolució definitiva del Ple de l'Ajuntament es requereix als expedients de proclamació de fill o filla il·lustre o de declaració de fill adoptiu o filla adoptiva, el vot favorable de les dues terceres parts del nombre de fet o el vot favorable de la majoria absoluta sense cap vot en contra.

CAPÍTOL VI Extracte del cerimonial

Article 21.

La proclamació de fill o filla il·lustre i la declaració de fill adoptiu o filla adoptiva implica la celebració d'un acte públic que té lloc al saló de sessions de l'Ajuntament. En casos excepcionals, el batle, amb el consell del Comitè Assessor, pot decretar que la celebració sigui en un altre lloc d'especial significació.

El dit acte se celebra sota la presidència del batle o batlessa, amb assistència dels membres de la corporació, de la persona homenatjada i els seus familiars, autoritats i públic en general.

Es llegeixen la biografia del fill o filla il·lustre que es proclama o les causes de la declaració de fill adoptiu o filla adoptiva.

Es descobreix el retrat del fill o filla il·lustre que es proclama, el qual ha de ser exposat en un lloc d'honor.

Es fa entrega d'una placa o d'un diploma al fill o filla il·lustre o a fill adoptiu o la filla adoptiva, o si escau en els dos casos als seus familiars, que justifica la distinció obtinguda.

El retrat és costejat per la corporació, llevat que els familiars o particulars tinguin interès a oferir-lo a l'Ajuntament.

L'acte se celebra amb el màxim protocol de la corporació municipal.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

Article 22.

Un extracte dels acords de la corporació que atorgui qualsevol de les distincions citades, s'haurà de reflectir en un Llibre de registre, que estarà a càrrec de la persona titular de la Secretaria de l'Ajuntament i que constituirà el registre oficial dels honors i distincions vigents per l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre.

El Llibre registre estarà dividit en tantes seccions com distincions honorífiques apareixen regulades en aquest Reglament. A cadascuna de les seccions s'inscriuran, per ordre cronològic de concessió, els noms i circumstàncies personals de cadascuna de les persones afavorides, la relació de mèrits que van motivar la concessió, la data d'aquesta i, si escau, la de la seva defunció.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden expressament derogades les normes i les disposicions de rang igual o inferior que contradiguin el que disposa aquest Reglament o s'hi oposin o siguin contràries; concretament els reglaments d'honors i distincions aprovats el 1952 i el 1985.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera.

En tot el que no preveu el present Reglament cal ajustar-se al que disposen la normativa del règim local jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i qualsevol altres disposicions de caràcter general, autonòmic i/o municipal que hi resulti d'aplicació.

Segona.

El present Reglament entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), complint el que disposen els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La proposta és acceptada per unanimitat dels assistents.

6.- APROVACIÓ INICIAL ORDENANÇA REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE VISTALEGRE

"PROPOSTA DE BATLIA

Vista la necessitat que té l'Ajuntament de regular la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre.

D'acord amb això, i segons les disposicions legals vigents, PROPOSO:



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

Primer.- Aprovar inicialment l'Ordenança de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre, d'acord amb l'article 102. a) de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

Segon.- Exposar a informació pública, amb un anunci previ al Butlletí Oficial de les Illes Balears i en el tauler d'anuncis de l'entitat de l'acord d'aprovació inicial, durant un període de 30 dies, perquè el veïnatge i les persones legítimament interessades puguin formular reclamacions, objeccions o observacions, de conformitat amb l'article 102.b) del mateix text legal.

Tercer.- En el cas de que no s'hagin presentat reclamacions o suggeriments, l'acord inicialment adoptat s'ha d'entendre definitivament aprovat sense necessitat d'un nou acord exprés, d'acord amb l'article 102.d) de l'esmentada Llei municipal i de règim local.

Quart.- Facultar el Batle pel desplegament i l'execució dels acords anteriors."

ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE VISTALEGRE

Article 1. Objecte.

L'objecte d'aquestes bases és la regulació del règim jurídic general de la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre i la definició del conjunt de condicions, requisits i procediments a seguir per a la sol·licitud, concessió, justificació, cobrament i si s'escau, el reintegrament de les quantitats no justificades de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre.

Article 2. Concepte de Subvenció.

1. S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta Ordenança General, tota disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre, i si s'escau, pels organismes autònoms i/o entitats públiques empresarials del mateix, a favor de les persones jurídiques, públiques o privades, sempre que compleixin els requisits següents:

- a) Que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, execució d'un projecte, realització d'una activitat, adopció d'un comportament singular ja realitzat o per desenvolupar o la concurrència d'una situació, havent el beneficiari complir les obligacions materials o formals que s'haguessin establert.
- c) Que el projecte, acció o conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social, o de promoció d'una finalitat pública.

2. Les subvencions a concedir per l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre poden ésser de dos tipus diferents:

- a) Subvencions generals que tinguin per finalitat atorgar ajudes econòmiques de caràcter global, la repercussió de les quals es realitzin durant tot l'exercici econòmic.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

b) Subvencions puntuals quan tinguin per finalitat atorgar una subvenció en un moment determinat o aquelles que suposin una ajuda econòmica concreta i puntual a favor d'alguna persona o entitat i com a mitjà per ajudar a l'execució d'una activitat o projecte concret.

Article 3. Exclusions

Resten fora de l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases:

- a) L'atorgament de subvencions impròpies que no impliquin desplaçament o transmissió dinerària o patrimonial i que consisteixi en incentius fiscals, exempcions o bonificacions, avals en operacions de crèdit, bestretes reintegrables, crèdits subvencionats o anàlegs.
- b) L'atorgament de subvencions als/a les concessionaris/àries dels serveis públics procedents de dotacions pressupostàries financeres i que perceben com a contraprestació del funcionament del servei i/o per mantenir el principi d'equilibri econòmic de la concessió.
- c) La cessió d'ús de béns immobles o mobles a favor d'entitats o institucions públiques, les quals es regiran per la normativa reguladora del règim patrimonial dels ens públics.
- d) Les subvencions concedides entre les Administracions Públiques.
- e) Les aportacions adineraries que en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries, realitzi aquest Ajuntament a favor de les associacions a les que es refereix la Disposició Addicional Cinquena de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.
- f) Els premis que s'atorguin per part d'aquest Ajuntament sense prèvia sol·licitud del beneficiari.
- g) Les ajudes econòmiques atorgades als Grups Polítics i, si en el seu cas, als regidors no adscrits, d'acord amb el que disposa l'article 75 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.
- h) Les ajudes o auxilis de petites quantitats que s'atorguin directament per atendre necessitats peremptòries i amb la finalitat de resoldre problemes de caràcter social.
- i) Les subvencions finançades a càrrec dels fons de la Unió Europea, que es regiran per la normativa europea aplicable en cada cas, i, per les normes estatals autonòmiques que li siguin d'aplicació, i especialment per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, en referència al procediment de concessió i al control de justificació de les quantitats atorgades.

Article 4. Normativa reguladora de les subvencions atorgades per aquest Ajuntament.

1. Les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre a les que fa referència aquesta normativa, es regiran, en primer lloc, per la present Ordenança general, i en lo no previst en la mateixa, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; per la normativa sobre subvencions establertes en el Decret 179/1995, de 13 de juny; per la resta de la normativa de dret administratiu, tant estatal com autonòmic, i per defecte, per les normes del dret privat, principalment les referents a les donacions.
2. En el cas de subvencions atorgades de les que es deriven la formalització d'un conveni, es regiran en primer lloc, per les Disposicions contingudes en el mateix, que en tot cas, haurà d'ajustar-se a les disposicions contingudes en la present normativa.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

Article 5.- Despeses no subvencionables:

En cap cas seran despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.
- d) Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament. En cap cas se consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.
- e) Els costos indirectes hauran d'imputar-se pel beneficiari a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mida en que tals costos corresponguin al període en que efectivament se realitza l'activitat.
- f) Les publicacions, propaganda, rètols, etc., que no es facin en català.

Article 6.- Beneficiaris

Tindran la consideració de beneficiaris de subvencions la persona que hagi de realitzar l'activitat que va fonamentar el seu atorgament o que es trobi en la situació que legitima la seva concessió.

Tindran igualment la consideració de beneficiaris les persones jurídiques així com els membres associats a aquesta, que es comprometin a efectuar la totalitat o part de les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció en nom i per compte de la persona jurídica.

També podran accedir a la condició de beneficiari les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, encara que no tinguin personalitat jurídica, puguin desenvolupar els projectes o activitats que motivin la concessió de la subvenció.

En qualsevol cas, els beneficiaris hauran d'estar empadronats a aquest municipi, i estar inscrits en el registre municipal d'entitats ciutadanes de l'ajuntament de Lloret de Vistalegre.

Excepcionalment, tractant-se de subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les organitzacions no governamentals hauran d'estar inscrites en el registre públic corresponent i disposar de seu central o delegació en la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, tant si desenvolupen les seves activitats tant dins com fora d'aquest municipi.

Excepcionalment, previ acord plenari, podran atorgar-se subvencions a entitats amb ànim de lucre, essent objecte de motivació i justificació, estiguin o no inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes i desenvolupin les seves activitats tant dins com fora d'aquest municipi.

Article 7. Entitats col·laboradores.

1. Tindran la consideració d'entitats col·laborades, aquelles que, actuant en nom i per compte de l'òrgan competent a tots els efectes relacionats amb la subvenció, lliurin o distribueixin fons públics als beneficiaris, sempre que així s'estableixi a les bases



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

reguladores específiques de la concessió de subvencions, o col·laborin en la gestió de la subvenció, sense que es produeixi el previ lliurament i distribució de fons distribuïts.

2. També tindran la condició d'entitat col·laboradora els beneficiaris que conforme a la normativa comunitària, tinguin encomanades, exclusivament les funcions enumerades al paràgraf anterior.

3. A aquests efectes, podran tenir la condició d'entitats col·laboradores les societats amb capital íntegrament o majoritàriament municipal d'aquest Ajuntament i si s'escau, els organismes autonòmics i les entitats públiques empresarials que en depenen, així com les associacions a les que fa referència la Disposició Addicional Cinquena de les Bases de Règim Local.

4. Per obtenir la condició de beneficiari o d'entitat col·laboradora hauran complir els requisits establerts en aquesta normativa, i si s'escau, a les Bases específiques. En cap cas, podran tenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora les persones físiques o jurídiques o entitats de qualsevol naturalesa o agrupacions sense personalitat jurídica, que incorren en algun dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 8. Obligacions dels beneficiaris.

Son obligacions dels beneficiaris:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan que assenyali les bases específiques per a la concessió de la subvenció, el compliment dels requisits o condicions, així com, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat para la qual es va atorgar la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció a efectuar per l'òrgan que assenyali les bases específiques per a la concessió de la subvenció, així com, el control financer al que fa referència el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o a l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen la mateixa activitat o projecte, en els dotze mesos anteriors.
- e) Acreditar abans de la concessió que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, bé mitjançant declaració expressa o mitjançant certificat acreditatiu, així mateix, haurà d'acreditar estar al corrent de les obligacions tributaries amb l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre.
- f) Disposar dels llibres comptables, registres i la resta de documentació, en els casos establerts a la Legislació mercantil i sectorial, o si s'escau, en els exigits a les bases específiques, quan no estigui obligat per llei, a portar l'esmentada documentació, en el termini de tres mesos.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, al manco durant un període de cinc anys.
- h) Adoptar les mesures de difusió, en el sentit, d'establir, si s'escau, que dita activitat o projecte, s'ha realitzat amb ajuda o subvenció de l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts i que no puguin justificar-se, o al reintegrament total dels fons en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

Article 9. Obligacions de les entitats col·laborades.

1. Son obligacions de les entitats col·laboradores:

- a) Lliurar al beneficiari els fons rebuts, d'acord amb els criteris establerts a les Bases reguladores de la subvenció, i si s'escau, del conveni subscrit.
- b) Comprovar el compliment i efectivitat de les condicions i requisits determinants per l'atorgament de la subvenció; així com, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que va determinar la concessió de la subvenció.
- c) Justificar el lliurament dels fons davant l'òrgan que assenyali les bases de concessió de la subvenció.
- d) sotmetre, a les actuacions de comprovació, que respecte a les esmentats fons, puguin efectuar davant l'òrgan que assenyali les bases de concessió de la subvenció i el control financer al que fa referència el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

2. Aquestes obligacions també seran exigides a les entitats col·laboradores en el cas de la concessió de subvencions mitjançant conveni entre l'Administració concedent i l'entitat concedida.

Article 10 . Caràcter de la Subvenció.

Les subvencions objectiu d'aquesta normativa tenen caràcter voluntari i eventual, el qual és lliurement revocable i reduïble en qualsevol moment, sense generar cap dret d'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors. L'atorgament d'una subvenció no podrà al·legar-se com a precedent.

Article 11. Finalitat.

Les subvencions estan afectades al compliment de la finalitat a què es condiona l'atorgament i no tenen caràcter devolutiu; sense perjudici del reintegrament inherent, en cas de l'incompliment de les condicions o característiques imposades en l'acord de concessió de la subvenció o, si s'escau, a les condicions establertes al conveni de la concessió de la subvenció.

Article 12. Principis generals.

La gestió de la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre s'ajustarà als principis generals següents:

- a) Principi de liberalitat. En cap cas les subvencions poden respondre a criteris de mera liberalitat, so pena de incorre en causa de nul·litat.
- b) Principi de publicitat. Transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació. Les concessions de subvencions s'efectuaran d'acord amb els principis de publicitat, concurrència, objectivitat, igualtat i garantirà la transparència de les actuacions administratives.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

- c) Principi d'acceptació. Les subvencions hauran d'ésser acceptades per les persones beneficiàries, als efectes, de donar compliment a les condicions fixades per a la seva aplicació i el que disposa els articles 618 i concordants del Codi Civil. Això no obstant, si no s'aporta l'acord exprés d'acceptació de la subvenció en el termini dels 15 dies següents s'entendrà acceptada la subvenció.
- d) Principi d'incompatibilitat. L'atorgament de subvencions s'haurà d'ajustar als règims d'incompatibilitats vigents i ha de tenir en compte les vinculacions derivades del dret estatal, autonòmic i comunitari europeu en aquesta matèria.
- e) Principi de silenci negatiu i els seus efectes. La petició de subvencions segueix el règim general de dret de petició i, per tant, en el cas que per part de l'Ajuntament no es dictés resolució expressa respecte a la sol·licitud en el termini de 3 mesos, aquesta produirà efectes desestimatoris. Aquest termini s'aplicarà, amb caràcter supletori, en el cas que les bases específiques no estableixin un termini de resolució inferior o superior. En aquest cas, si en el termini establert a les bases específiques, els peticionaris no reben resolució expressa de la concessió de la seva petició de subvenció, hauran d'entendre denegada la mateixa.
La denegació de la sol·licitud de subvenció no donarà lloc a cap tipus d'indemnització per responsabilitat patrimonial, sense perjudici del dret del peticionari a interposar els recursos, administratius o judicials, que tinguin per convenient, en la defensa dels seus interessos.
- f) Principi d'eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Ajuntament.
- g) Principi d'eficiència en l'assignació dels recursos públics, d'acord amb el que disposa l'article 31 de la Constitució Espanyola.

Article 13. De les bases específiques.

Amb caràcter previ a la concessió de subvencions haurà d'aprovar-se unes bases específiques reguladores de les subvencions, i que contindran, com a mínim, els requisits següents:

- a) l'objecte, condicions i finalitats de la concessió de la subvenció.
- b) El termini de presentació de la sol·licitud.
- c) Els requisits i destinataris/ries de la mateixa.
- d) El crèdit pressupostari a que s'atribueix la subvenció.
- e) Criteris de valoració, en el cas de realitzar-se mitjançant concurs i la composició, si s'escau, de la comissió qualificadora encarregada de realitzar la proposta de la resolució de la concessió.
- f) Possibilitat, si s'escau, de concessió de bestretes sobre la quantitat subvencionada.
- g) Els requisits, procediments i termini de justificació i d'aplicació de les subvencions.
- h) Procediment de la concessió de la subvenció.
- i) Òrgan competent per a la concessió de la subvenció.
- j) Possibilitat, si fos el cas, de poder modificar l'objecte de la concessió de la subvenció i les circumstàncies per fer viable dita possibilitat.
- k) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, atorgada per una altra Administració Pública.

Article 14. Quantia màxima de la subvenció.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

1. En les convocatòries de la concessió de subvencions es regularà per a cadascun dels diferents tipus de subvenció el seu import màxim, atesa a la singularitat de cadascuna. Com a regla general, les subvencions no han d'excedir del 100% de l'activitat a la qual s'apliqui.

2. L'import de la subvenció rebuda no podrà, en cap cas, ser d'una quantia que, en concurrència amb altres subvencions o ajudes rebudes d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superin en el seu conjunt el cost de l'activitat a desenvolupar pel/per la beneficiari/ària de l'activitat. En aquest cas, l'Ajuntament es reserva la possibilitat de reduir la subvenció fins el cost màxim de l'activitat.

3. Així mateix, l'atorgament de subvencions no podrà donar com a resultat que el beneficiari de la subvenció assenyalada pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència, conforme regulin, en el seu cas, "les Lleis Comunitàries".

Article 15. Forma de concessió i òrgans resolutòries competents.

1. Com a regla general, el procediment ordinari per l'atorgament de les subvencions serà el règim de concurrència competitiva.

A aquests efectes tindran la consideració de concurrència competitiva, el procediment mitjançant el qual la concessió de subvencions es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds rebudes, a fi d'establir una relació entre les mateixes, d'acord amb els requisits de valoració prèviament fixats a les bases reguladores de la convocatòria; i, adjudicar, dins del límit fixat a la convocatòria i d'acord amb el crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut la major valoració en aplicació dels criteris aprovats prèviament.

2. L'òrgan concedent serà l'Alcaldia Presidència, el Ple Municipal, la Junta de Govern Local, o els Tinents d'Alcalde o Regidors Delegats, d'acord amb les quanties que es determinen a les Bases d'Execució dels Pressupostos Generals de cada any. En cas que no és reguli en les Bases d'Execució, correspondrà a la Junta de Govern quan l'import total objecte de la convocatòria no superin l'import del 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost, i al Ple en els restants supòsits.

3. L'òrgan competent concedirà la subvenció, d'acord amb la proposta realitzada per l'Instructor, o si s'escau, per la Comissió Qualificadora, quan així s'hagués establert a les bases específiques. En aquest cas, la Comissió actuarà com a òrgan col·legiat.

4. Excepcionalment, i sempre que així s'estableixi a les Bases Reguladores, l'òrgan competent per a la concessió, procedirà al prorrateig, entre els beneficiaris de la subvenció, de l'import global màxim destinat a les subvencions.

Article 16. Aprovació de les bases específiques.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

Un cop aprovades aquestes bases i exposades al públic dins del termini, es procedirà, mitjançant acord de l'Alcaldia Presidència, Ple Municipal, Junta de Govern Local o resolució de la Tinença de l'Alcaldia o Regidoria Delegada, segons el que disposin les bases d'execució del pressupost, a efectuar la convocatòria de la concessió de les subvencions específiques. En cas que les bases d'execució no ho disposin, correspondrà a la Junta de Govern quan l'import total de la convocatòria no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost, i al Ple en els restants casos.

Article 17. Acord de convocatòria.

1. L'acord o, si s'escau, la resolució de la convocatòria per a la concessió de les subvencions específiques hauran d'adaptar-se íntegrament a la present ordenança general i haurà de contenir com a mínim els extrems següents:

- a) Indicació de les bases generals de la convocatòria, així com, el número i data del BOIB en el qual s'hagi publicat.
- b) Indicació del crèdit pressupostari al que s'atribueix la subvenció, mitjançant la documentació comptable "RC".
- c) Objecte, condicions i finalitat de la subvenció.
- d) Termini de presentació de la mateixa.
- e) Destinatari de la subvenció.
- f) Criteris de valoració en el cas de realitzar-se mitjançant concurrència competitiva.
- g) Possibilitat, en el seu cas, de la concessió de bestreta sobre la quantitat subvencionada.
- h) Termini, justificació de l'ús, gaudi i de l'aplicació de la subvenció per part dels beneficiaris o entitats col·laboradora.

2. L'acord de la convocatòria, junt amb les bases específiques, haurà de subjectar-se al principi de publicitat i es donarà la màxima publicitat entre els seus destinataris o destinatàries, a través de qualsevol mitjà de difusió local. Així mateix, s'enviarà la convocatòria a les entitats, associacions o persones interessades.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir del següent de la publicació de convocatòria, o si s'escau, de les bases al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament. No obstant això, a la convocatòria podrà establir-se un termini diferent per la presentació de les sol·licituds.

4. No s'admetrà en cap cas sol·licituds fora d'aquest termini, a excepció del cas de les subvencions puntuals, ja que aquestes no estan subjectes a cap tipus de termini de sol·licitud.

Article 18. Sol·licitud de la concessió de subvencions.

1. El procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre a instància de la persona interessada, en la forma prevista a les bases específiques o si s'escau, a la convocatòria.

2. Sense perjudici d'això, la sol·licitud contindrà, com a mínim, els requisits següents:

- a) Nom i cognoms de la persona interessada; o, en el cas de persona jurídica, de l'entitat, associació, societat, comunitat de béns a qui representa, serà necessari el nom, cognoms, NIF del seu representant, així com la direcció a efectes de notificació, tant de les persones físiques com jurídiques.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

- b) Fet, motius i import de la subvenció que es sol·licita, fent referència, si escau, a la convocatòria de l'Ajuntament i a l'àrea a la qual es dirigeix.
- c) Declaració expressa de que compleixen tots els requisits exigits per obtenir la subvenció.
- d) Declaració expressa i responsable d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Hisenda, l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre i la Seguretat Social.
- e) La documentació específica que en cada cas s'exigeixi d'acord amb les bases reguladores de la subvenció concreta.
- f) Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant.

Article 19. Requisits i fiscalització en el procediment per l'atorgament de subvencions.

L'expedient administratiu de la concessió se sotmetrà a la fiscalització prèvia o limitada prèvia de la Intervenció Municipal i aquesta comprendrà els extrems següents:

- a) Competència de l'òrgan administratiu concedent.
- b) Exigència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió de la subvenció.
- c) Tramitació del procediment de concessió, d'acord amb les normes que resultin d'aplicació.
- d) l'aprovació de la despesa per òrgan competent.

Article 19. Formes de Concessió de subvencions.

1. D'acord amb l'article 16 d'aquesta ordenança, una vegada realitzada la convocatòria i presentada la sol·licitud, conforme a l'article 19, es procedirà per part de l'òrgan competent a la concessió de la subvenció, d'acord amb algunes de les formes següents de concessió de subvenció:

- a) Mitjançant el procediment en règim de concurrència competitiva.

Quan la finalitat o naturalesa de la subvenció, així ho exigeixi, la subvenció es concedirà mitjançant una convocatòria de concurs públic. En aquest cas, prèviament s'hauran d'aprovar dins de les bases específiques i de la convocatòria, els criteris objectius per a la concessió de les mateixes. En aquest cas, la proposta d'atorgament haurà d'ésser formulada per l'instructor o per la comissió qualificadora, d'acord amb el que disposi en aquest sentit les bases reguladores. El instructor o la comissió qualificadora, elevarà a l'òrgan competent la proposta de concessió junt amb l'acta en la qual es determina la valoració dels criteris prèviament fixats; acta de la que donarà fe, un/una funcionari/a de l'àrea corresponent.

- b) Mitjançant concessió directa. S'entendrà concedides directament les subvencions següents:

1. Les previstes nominal i singularment en els Pressuposts Generals de l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre.
2. Aquelles que l'atorgament del qual, vingui imposat per norma jurídica amb rang de Llei.
3. Aquelles subvencions que s'atorguen per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, i son diferents a les subvencions atorgades per a casos d'emergència per raons peremptòries.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

4. Totes aquelles que siguin com a conseqüència d'un instrument aprovat, amb caràcter general, o d'un acte, contracte o concert que hagi completat les exigències de publicitat o concurrència.

2. Excepcionalment, també podran ser atorgades directament les subvencions singulars, en les quals no és possible la concurrència pública per les especificacions de les característiques que ha de complir l'entitat o l'activitat destinatària de la subvenció. En qualsevol cas, la proposta de resolució de la concessió haurà de contenir l'objecte de la concessió, el termini de justificació, la seva forma, l'aplicació dels fons i, si s'escau, l'obligació del/de la beneficiari/a de facilitar tota la informació i documentació requerida i la declaració expressa de compatibilitat o no amb altres subvencions,

3. Dins de l'apartat anterior podrà incloure's la concessió de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre a entitats o organitzacions no governamentals comunitàries o que tinguin delegada l'execució dels projectes o activitats en entitats col·laboradores, per a l'ajuda econòmica a països del Tercer Món. En aquest cas, també podran modificar-se el termini i forma de justificació de la subvenció, quan així s'estableixi expressament a la convocatòria i a l'acord de concessió de la subvenció.

Article 20. Comissió qualificadora.

Quan en les bases específiques o en la convocatòria, expressament s'assenyali que la concessió es realitzarà mitjançant el règim de concurrència competitiva. La proposta de resolució serà determinada per una comissió qualificadora, que tindrà el caràcter d'òrgan col·legiat i mixt, compost per polític/tiques i tècnic/iques de l'Ajuntament. La finalitat de dita comissió qualificadora serà la de, un cop estudiada les sol·licituds presentades en temps i forma, aplicar els criteris de valoració; aixecar un acta de la reunió i realitzar la proposta de concessió a l'òrgan competent, d'acord amb el criteris de valoració prèviament fixats.

Article 21. Resolució de la Concessió.

1. La resolució de la concessió de la subvenció podrà ser:

- a) Mitjançant resolució expressa i motivada de l'òrgan competent per la concessió.
- b) Mitjançant conveni de concessió de les subvencions.

2. Com a regla general, la forma de finalitzar el procediment de la concessió de la subvenció serà mitjançant conveni. El conveni tindrà caràcter de col·laboració entre l'òrgan concedent i l'entitat a la qui es concedeix la subvenció i en ell s'haurà d'establir, com a mínim:

- a) Definició de l'objecte de la subvenció i drets i obligacions d'ambdues parts.
- b) La identificació de la normativa reguladora especial de la subvenció.
- c) La quantitat subvencionada.
- d) El termini de duració i, si s'escau, les pròrrogues.
- e) El termini, forma de justificació i d'aplicació de l'ús i gaudi de la subvenció per part del beneficiari.
- f) L'obligació de reintegrar els fons en els supòsits d'incompliment dels requisits i obligacions establertes i, en tot cas, en els supòsits establerts a l'article 35 de la Llei General de Subvencions.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

- g) Obligacions i compensació , si s'escau, a favor de l'entitat col·laboradora.
- h) La declaració sobre la compatibilitat o no amb altre subvenció.
- i) Si fos el cas, les mesures de garantia, així com la possibilitat de bestretes anticipades.

3. En cas que en el termini establert en les bases específiques o si s'escau, a la convocatòria, el peticionari no rebi resolució expressa per part de l'Ajuntament de la concessió de la subvenció sol·licitada, haurà d'entendre desestimat la seva petició. En cas que no es fixi un termini exprés a la convocatòria per a l'aplicació del silenci administratiu negatiu, el termini serà de tres mesos per aplicació de les regles generals de la Llei 30/1992, de 26 de novembre parcialment modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en la qual es regula el règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. En tot cas, concedida la subvenció, bé per acord o per conveni, haurà de notificar-se a la persona interessada en la forma prevista a l'article 58 de la Llei Reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Règim Administratiu Comú.

Article 22. Reformulació de les sol·licituds.

Excepcionalment i sempre que la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar pel sol·licitant i l'import de la proposta de resolució provisional, sigui inferior al que figuri a la sol·licitud de la persona interessada, l'Ajuntament a través de l'àrea corresponent, podrà instar al beneficiari/a, si així s'ha previst en les bases específiques, a reformular la seva petició per ajustar-la a la quantitat de la subvenció proposada. Una vegada realitzada la reformulació de la sol·licitud es procedirà a concedir la subvenció en la quantitat inicialment proposada.

Article 23. Publicitat de la concessió de subvencions.

1. Haurà de publicar-se al Butlletí Oficial de les Illes Balears, la concessió de les subvencions, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la mateixa.

2. Això no obstant, no serà necessari la publicació al Diari Oficial anteriorment assenyalats, en el casos següents:

- a) En el casos de subvencions públiques que tinguin assignació nominativa en el pressupost municipal.
- b) Quan el seu atorgament i quantia vingui imposat per norma jurídica amb rang de llei.
- c) Quan la publicació de les dades del beneficiari/ia per raó de l'objecte de la subvenció pugui vulnerar el dret a l'honor, la intimitat personal o familiar de les persones físiques, d'acord amb la llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

Article 24. Prohibició d'alteració de les subvencions.

1. Les subvencions atorgades per aquest Ajuntament tindran sempre caràcter finalista i, les persones perceptores no podran alterar-les en cap cas.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

2. Això no obstant, en el cas que es procedeixi a realitzar petites modificacions de l'activitat o projecte pel qual va ésser atorgada la subvenció, s'haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament aquestes modificacions, reservant-se aquest la possibilitat de la revocació o anul·lació de la concessió, en el cas que es produeixi desviacions substancials respecte a l'objecte de la subvenció atorgada.

3. També podrà autoritzar-se el canvi de destí de la subvenció, en la forma prevista a l'article 36 de la present Ordenança General.

Article 25. Requisit per la percepció de subvencions.

1. Per la percepció de les subvencions es requerirà la presentació d'un ofici signat pel /per la representant legal de l'entitat en el qual s'assenyali les dades bancàries; el nom de la persona beneficiària a favor del qual s'ha d'ingressar l'import de la subvenció, o si s'escau, el nom de l'entitat col·laboradora.

2. En el cas de persones jurídiques, la representació legal, haurà de justificar-se en qualsevol de les modalitats permeses en Dret.

3. En qualsevol cas el compte bancari haurà de contenir, com a mínim, que un o una dels seus titulars sigui el o la peticionari de la subvenció.

En el cas de persones físiques que actuïn en nom i representació pròpia, no serà necessari acreditar la representació, però és necessari que el mateix aparegui com a titular únic o solidari, en el compte bancari al qual s'haurà d'ingressar l'import de la subvenció atorgada.

Article 26. Justificació de la subvenció.

1. La justificació del compliment de les condicions imposades o de la consecució dels objectius previstos a l'acord de la concessió d'una subvenció es tramitarà, mitjançant la presentació de factures i la resta de documents de valor probatori i amb validesa al tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, davant de l'òrgan que determina la justificació d'acord amb les bases específiques.

2. Les factures hauran de reunir els requisits expressats al Real Decret 1496/2003 de 28 de novembre, pel qual es regula el deure d'expedició i lliurament de factures.

3. Excepcionalment, podran acreditar-se les despeses mitjançant factures electròniques, sempre que compleixen els requisits exigits per la seva acceptació a l'àmbit tributari.

4. En les Bases específiques, podran preveure la possibilitat d'establir despeses subvencionables en la forma prevista a l'article 31 de la Llei General de Subvencions.

Article 27. Termini de la presentació de la justificació.

El termini màxim per a la presentació de la documentació justificativa al que fa referència l'article anterior serà de tres mesos, a comptar des del dia hàbil següent en fer-se efectiu l'import de la subvenció i sempre que en la convocatòria no s'hagi atorgat altre termini.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

En tot cas, les subvencions hauran d'ésser satisfetes abans del 31 de desembre de l'any de la seva concessió i que hauran d'ésser justificades a la mateixa data. Excepcionalment, podrà l'òrgan competent per l'atorgament de la subvenció, atorgar un termini, màxim de tres mesos, de pròrroga per justificar la subvenció. El termini per justificar la subvenció concedida a entitats o associacions sense ànim de lucre per finançar projectes o activitats d'ajuda al tercer Món, serà el que es determini en cada cas en l'acord de concessió de la subvenció, en funció de la duració del projecte o de l'activitat que se subvenciona.

Article 28. Causes del reintegrament.

El beneficiari o, si s'escau, l'entitat col·laboradora estarà obligada a procedir al reintegrament de les quantitats atorgades en els supòsits previstos en els articles 36 i 37 de la Llei General de Subvencions i, en especial, en els supòsits següents:

- a) En casos de declaració de nul·litat de l'acord de concessió, en els casos previstos a l'article 36 de la Llei General de Subvencions.
- b) En el cas haver obtingut la subvenció, falsificant les condicions requerides per això, o ocultant les dades que haguessin impedit la seva concessió.
- c) En cas d'incompliment total o parcial dels objectius, de l'activitat o del projecte.
- d) En cas d'incompliment de l'obligació de la justificació, al que fa referència l'article 28 d'aquesta ordenança.
- e) En cas d'incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió i publicitat previstes en aquesta ordenança i en la Llei General de Subvencions.
- f) En cas de resistència, excusa, obstrucció o negativa, a les actuacions de comprovació i control financer previstes en aquesta ordenança i en la Llei General de Subvencions.
- g) En cas d'incompliment de les obligacions específiques imposades als beneficiaris o entitats col·laboradores.
- h) En cas d'incompliment de les condicions establertes en la concessió de les subvencions.

Article 29. Prescripció del dret de l'Administració al reintegrament.

1. Prescriurà als quatre anys el dret d'aquest Ajuntament a reconèixer o liquidar el reintegrament.

2. Aquest termini es computarà:

- a) Des del moment en què va vèncer el termini de justificació de la subvenció per part del beneficiari o entitat col·laboradora.
- b) Des del moment de la concessió de la subvenció, en el cas que es tracti de subvencions que es concedeixen al perceptor per una situació peculiar del mateix.
- c) En el cas que la subvenció s'hagués atorgat condicionada al compliment d'obligacions o termini. En aquest cas, el termini de prescripció començarà a comptar des del moment en que no s'hagués complert l'obligació imposada, o en el termini fixat a l'acord de concessió.

3. El còmput del termini de prescripció s'interromprà:

- a) Per qualsevol acció de l'Ajuntament, realitzada amb coneixement formal del beneficiari, amb el fi de determinar l'existència de les causes de reintegrament.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

- b) Per interposició de qualsevol classe de recurs, per remissió de tant de culpa a la Fiscalia o per la presentació de denúncia davant el Ministeri Fiscal.
- c) Per qualsevol actuació fefaent del beneficiari o entitat col·laboradora, dirigida a la liquidació de la subvenció o al seu reintegrament.

4. Estan obligats a reintegrar les quantitats subvencionades, en tot o en part, segons els casos, els beneficiaris i, si s'escau, les entitats col·laboradores.
En tot cas, estaran obligats a reintegrar la quantitat que correspongui més el interessos de demora.

Article 30. Procediment de reintegrament.

1. L'òrgan competent per la concessió de la subvenció serà l'òrgan competent, a proposta de la Ponència de l'Àrea de Coordinació i Economia o qui el substitueixi, per exigir el reintegrament de la mateixa en els supòsits establerts als articles anteriors.

2. Pel reintegrament de la subvenció es procedirà a la incoació d'un procediment, els tràmits dels quals seran els següents:

- a) El procediment s'iniciarà d'ofici, a proposta de la Ponència de l'Àrea de Coordinació i Economia, o qui la substitueixi, per acord de l'òrgan competent, bé a iniciativa pròpia, o com a conseqüència d'un ordre superior, petició raonada o per denúncia; també s'iniciarà com a conseqüència del control financer de la Intervenció Municipal.
- b) En tot cas, es garantirà el dret d'audiència a la persona interessada.
- c) El termini per resoldre i notificar la resolució del reintegrament serà de dotze mesos des de la seva iniciació. Això no obstant, l'esmentat termini es podrà suspendre o ampliar-se d'acord amb el que estipula la Llei 30/1992, de 26 de novembre, parcialment modificada per la Llei 4/1999, reguladora del règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
- d) La resolució del procediment de reintegrament posa fi a la via administrativa.
- e) En tot el que no reguli el present article, serà d'aplicació el procediment administratiu general previst a la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Article 31. Revocació.

L'Ajuntament podrà, en qualsevol moment, reservar-se el dret de poder revocar la subvenció, per motius d'oportunitat o canvis de criteri. En aquest cas la revocació comportarà la indemnització dels danys i perjudicis causats al o la beneficiari, sempre que els mateixos siguin degudament acreditats.

Article 32. Modificació.

- 1. Sense perjudici, que com a regla general les subvencions hauran d'estar destinades per l'activitat o projecte pel qual van ser atorgades; excepcionalment, l'Ajuntament podrà autoritzar l'alteració o modificació de les condicions o finalitats que van donar lloc a la concessió de la subvenció.
- 2. També podrà autoritzar la possibilitat de la concurrència de varies subvencions o ajudes atorgades per altres Administracions Públiques, sempre que la suma de les quals excedeixi el cost de l'activitat a la qual va adreçada la subvenció, no excedeixi del 100% del cost de l'activitat o del projecte subvencionat, mitjançant el corresponent acord de modificació.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

Article 33. Renuncia.

1. La persona beneficiària, podrà renunciar a la subvenció en qualsevol moment; la qual cosa comporta que quedarà lliure del compliment de la càrrega, condicions o afectació que s'hagués imposat amb motiu de la seva concessió.
2. La renúncia produïda, una vegada iniciada l'activitat subvencionada, o, si s'escau, el seu cobrament, comportarà el reintegrament de la quantitat total o parcial de la quantia percebuda, sense dret a indemnització de cap mena. En aquest cas, el reintegrament no comportarà el pagament de l'interès de demora, sempre que la renúncia estigui degudament justificada.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Disposició Addicional primera.- L'Ajuntament quedarà lliure de qualsevol responsabilitat administrativa, laboral o de qualsevol altres tipus, derivada de les actuacions a què quedin obligades les persones beneficiàries, entitats col·laboradores o destinatàries de la subvenció.

Disposició Addicional segona.- La Junta de Govern Local es reserva el dret a interpretar els dubtes o discrepàncies que sorgeixin tant en la interpretació d'aquesta Ordenança, i, si escau, resoldre-les, així com modificar la normativa municipal aplicable per raó d'interès públic.

Disposició Addicional tercera.- En el cas que no existeixi Junta de Govern Local les funcions que en aquesta ordenança se li assignen correspondran al Batle d'acord amb la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogats tots els acords de Ple, Reglaments o resolucions de la Batlia que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb les disposicions d'aquest Reglament.

DISPOSICIÓ FINAL.

Disposició Final Segona.- Aquesta Ordenança serà objecte de publicació íntegra en el BOIB, i entrarà en vigor una vegada hagi transcorregut el termini establert a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Per part de la regidora del Pi, Sra. Sara Catalina Oliver, es va manifestar que no està d'acord amb l'article 5 f) de l'Ordenança ja que no ha d'haver discriminacions per motius lingüístics i que en cas de que no es retiri o modifiqui dit article votarà en contra.

Per part del Sr. Batles es va manifestar que no h ha discriminacions, que en cas de que qualqu necessiti ajuda lingüística des de l'Ajuntament li donaran i que el català es la llengua vehicular del municipi.

La proposta és aprovada per majoria (7 vots a favor (ELL, PP i PSIB-PSOE) i 1 vot en contra (PI).



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

7.- CONVENI POLICIES MANCOMUNITAT

PROPOSTA DE BATLIA

Fent ús de la possibilitat legal de firma d'un conveni de col·laboració entre els ajuntaments d'Ariany, Algaida, Costitx i Lloret de Vistalegre que conforme la Mancomunitat Pla de Mallorca pel reforç de les plantilles de la Policia Local amb motiu de festes, fires o altres esdeveniments de caràcter similar i extraordinari

Vist que dit conveni és beneficiós per als usuaris i residents en aquest municipi

Per tot l'exposat, aquesta Batlia, proposa a l'Ajuntament Ple, l'adopció del següent acord:

1r. - Aprovar el conveni adjunt, tal i com apareix redactat, facultant al Sr. Batlle per a la signatura del mateix i per a l'execució del present acord.

2n. - Notificar el present acord a la Mancomunitat Pla de Mallorca, per la seva constància i efectes pertinents.

Conveni de col·laboració entre els ajuntaments de Ariany, Algaida, Costitx i Lloret de Vistalegre que conforme la Mancomunitat Pla de Mallorca pel reforç de les plantilles de la Policia Local amb motiu de festes, fires o altres esdeveniments de caràcter similar i extraordinari.

Reunits

Els Srs./Sras, batlle/ssa de l'Ajuntament d' Ariany, Algaida, Costitx, amb NIF: xxxxxxxxxxxx, actuant en nom i representació d'aquestes corporacions d'acord amb les facultats de representació que li atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, regulador de les bases de règim local, i segons l'acord del ple de la corporació, en sessió constitutiva de data, i que formen el plenari de la Mancomunitat Pla de Mallorca.

Antecedents

En el marc de la competència exclusiva de l'Estat en matèria de seguretat pública (ex. Art. 149.1.29^b) la Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat determina que els Cossos de Policia Local són instituts armats, de naturalesa civil, amb estructura i organització jerarquizada, que han d'exercir, entre altres, les funcions de vigilància dels espais públics i col·laborar amb les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, i amb la Policia de les Comunitats Autònomes, en la protecció de les manifestacions i el manteniment de l'ordre en les grans concentracions humanes, quan així en siguin requerits, així com les d'efectuar diligències de prevenció i totes aquelles actuacions que tendeixin a evitar la comissió d'actes delictius en el marc de col·laboració que s'estableixi en les Juntes de Seguretat.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en el seu art. 25.2.f) atribueix competències als municipis en matèria de policia local.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

D'altra banda, l'article 148.1.22ª de la Constitució Espanyola en relació a l'article 30.19 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears (aprovat per Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer) atribueixen a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la competència exclusiva envers la coordinació i demés facultats en relació a les policies locals.

En desenvolupament de dites atribucions i dins el marc competencial ara exposat, La Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears (en endavant LLCPLIB), determina el règim de funcionament de les policies locals, la qual ha estat desenvolupada pel Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel que s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears.

L'article 40 de la LLCPLIB estableix la possibilitat en el cas que, degut a circumstàncies especials o per causes extraordinàries, existeixi una sobrecàrrega en el serveis policials la qual no requereixi d'un augment permanent de plantilla, els cossos de la policia local puguin reforçar les seves plantilles mitjançant la provisió en règim de comissió de serveis per temps determinat, a través d'acords amb altres municipis a fi que els seus membres puguin actuar en el terme municipal dels sol·licitants. L'article 179 del Reglament marc fixa el règim específic d'aplicació a la situació administrativa del personal funcionari.

En la realitat, es presenten circumstàncies especials o causes extraordinàries que fan difícil per als municipis la prestació dels serveis policials amb els seus efectius propis. Aquestes circumstàncies, tenen caràcter temporal, i en conseqüència, no justifiquen l'ampliació de les respectives plantilles. Amb el fi de facilitar solucions eficaces a aquestes situacions, l'article 40 de la Llei 4/2013, de 17 de juliol, de Coordinació de les Polícies Locals de les Illes Balears, disposa que, els municipis per circumstàncies especials o per causes extraordinàries tinguin sobrecàrrega de serveis policials en determinades èpoques de l'any, que no precisin un augment permanent de la plantilla dels seus cossos de policia local, poden reforçar-la per mitjà d'acords bilaterals amb altres municipis, a fi de què els seus membres puguin actuar en el terme municipal dels sol·licitants, per un temps determinat i en règim de comissió de serveis. On l'afluència de visitants i la pròpia idiosincràsia del seu desenvolupament, fa que sigui imprescindible comptar amb un volum de plantilla de policia local que és inassolible pels mitjans propis del nostres municipis en solitari.

Els ajuntaments signataris ja realitzen tasques i presten serveis en comú donat que son els ajuntaments que integren la Mancomunitat Pla de Mallorca.

És per tot això que, es fa necessari articular un instrument jurídic que permeti la col·laboració entre les Polícies Locals de la Mancomunitat del Pla de Mallorca, en aquells esdeveniments o situacions d'emergències que poguessin tenir lloc i afectessin un mateix municipi o varis i fos necessari el reforç d'un altre cos de policia local d'un o diversos municipis, amb la finalitat de reforçar l'efectivitat en l'emergència o esdeveniment.

Així mateix, s'ha de tenir en compte que les Festes i fires són un esdeveniment al que hi assisteixen habitualment un gran nombre de veïns d'altres municipis.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

D'acord amb l'establert a la LLRBRL, en el marc de les relacions interadministratives en el règim local per a la coordinació i eficàcia administrativa, les diferents Administracions s'hauran de prestar, en l'àmbit propi, la cooperació i assistència actives que altres administracions puguin precisar per al compliment eficaç de les seves tasques. La cooperació econòmica, tècnica i administrativa tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú es desenvoluparà amb caràcter voluntari, en les formes i terminis previstos per les lleis, podent tenir lloc mitjançant els convenis administratius que es subscriuin.

D'acord amb el que s'ha exposat i reconeixent-se la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, les parts, a l'empara i amb subjecció a l'establert als articles 6 i 9 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, articles 55 i 57 de la LLRBRL, articles 67 i 68 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, i demás normativa concordant d'aplicació en la matèria, acorden formalitzar-ho als efectes de determinar les obligacions de cadascú, per reforçar el servei de Policia dels ajuntaments amb motiu de la celebració de les festes, fires i altres esdeveniments de caràcter similar, i de conformitat amb les següents

Clàusules

1. Objecte

És objecte del present conveni es establir els termes i les condicions de la col·laboració entre els ajuntaments signants d'aquest conveni, per a la provisió en règim de comissió de serveis, per circumstàncies especials amb motiu de festes, fires i altres esdeveniments de caràcter similar i extraordinari, dels agents o auxiliars de la plantilla de la Policia Local pel temps determinat de celebració de les festes o esdeveniment que resulti estrictament necessari, d'acord amb el programa de treball previst.

Es concreta en establir mecanismes de col·laboració entre els ajuntaments signants per al reforç de les plantilles policials per circumstàncies especials o per causes extraordinàries.

2. Compromisos de les parts

Els ajuntaments autoritzen a tots els agents de la Policia Local de les seves plantilles per tal que puguin ser comissionats per a la realització del servei descrit en l'antecedent anterior Primer.

Els agents autoritzats queden sotmesos, durant el temps que es trobin en dita comissió de serveis funcional, al règim jurídic del cos de la Policia Local del municipi de procedència. Als efectes de la carrera administrativa, els serveis prestats durant la comissió es consideraran realitzats a l'Ajuntament de procedència.

No obstant això, pel que fa a l'acompliment de les tasques assignades amb motiu de la comissió de serveis, els agents dependran funcionalment de l'Ajuntament on es prestin els serveis.

L'Ajuntament del municipi de procedència proveirà als agents per a la realització del servei de la seva uniformitat i equip defensiu, en els termes reglamentaris i d'acord amb el material existent a la seva disposició.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

Els ajuntaments objecte del present conveni es comprometen a aplicar als agents de la policia local quan es trobin en la situació de comissió de serveis al seu municipi, les condicions de treball establertes al present conveni per la prestació dels serveis regulats al mateix.

3. Obligacions econòmiques que assumeixen les parts, finançament i sistema de compensació

Els ajuntaments dels municipis de procedència dels policies abonaran, amb càrrec als seus pressupostos, als agents en comissió de serveis durant el temps de la seva durada, les retribucions i indemnitzacions per raó del servei que els corresponguin d'acord amb el règim retributiu d'aplicació al seu personal.

No obstant això, l'Ajuntament on es faci el servei assumeix, del seu compte i càrrec, les despeses de estança i de manutenció que haurà d'abonar directament als agents en comissió, així com les indemnitzacions per desplaçament a cada treballador que es desplaçi des del seu lloc de feina habitual fins al municipi de destinació per a cada jornada de reforç.

El càlcul es farà des del lloc de feina del funcionari fins la Prefectura de Policia Local afectada.

Es retribuirà segons el preu establert (0'24 €/km).

A més, l'Ajuntament del municipi a on es presti el servei compensarà econòmicament l'Ajuntament del municipi de procedència dels agents per la col·laboració realitzada. A aquest efecte s'abonarà un import equivalent a l'import que correspondria abonar pels serveis efectivament prestats pels agents de la Policia Local en la comissió de serveis, a tal efecte es valora l' hora de servei amb la quantitat de 25 €, quan la jornada sigui en els torns de matí o capvespre, i de 30 €, quan la jornada sigui en torn de vespre (a partir de les 22:00 hores). Aquest preu es veurà augmentat amb l'IPC anual, al qual s'hi haurà d'afegir l'import equivalent a la despesa del cost d'empresa i del treballador de seguretat social que hagi abonat l'Ajuntament de procedència dels policies (o establir una quantitat fixa) durant els dies del servei objecte del conveni.

La relació d'hores realitzades per cada treballador serà confeccionada per la prefectura del cos o persona delegada. Es remetrà a l'òrgan municipal corresponent de l'Ajuntament per la seva aprovació i posterior abonament a l'ajuntament del municipi de procedència, com a data límit a final del mes següent del servei realitzat, al compte bancari que l'ajuntament hagi facilitat prèviament.

Un cop efectuat el pagament a l'Ajuntament, sempre i quan resulti procedent, aquest abonarà als agents objecte del present conveni l'import de les possibles diferències positives entre la compensació rebuda de l'Ajuntament on s'ha prestat els serveis i les retribucions i indemnitzacions abonades inicialment per l'Ajuntament d'origen als agents pel temps de la comissió de serveis.

La subscripció del present conveni genera obligacions econòmiques d'import indeterminat pels ajuntaments, però en tot cas de quantitat inferior a 1.000 €.

4. Jornada de treball.

La jornada diària màxima permesa serà de 8 hores, ampliables a 12 hores, amb manifestació de voluntat prèvia del treballador i cas que les necessitats del servei així ho aconsellin. Per poder ampliar la jornada, haurà d'existir la necessitat real de manca de personal per a poder cobrir el servei amb eficàcia.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

Primer i necessàriament es cobriran els serveis amb els agents del propi ajuntament i, en cas de necessitat, es contractaran agents dels altres cossos de la policia local d'altres municipis.

En cap cas, es podrà superar el màxim de 12 hores diàries de servei.

Per part del comandament encarregat del quadrant de serveis a executar, es lliurarà una còpia d'aquest al representant dels treballadors amb la suficient antelació perquè pugui estudiar-lo i proposar possibles modificacions o suggeriments.

5. Descansos durant la jornada laboral.

Els membres de les diferents policies locals dels ajuntaments signants que prestin els seus serveis especials objectes del present conveni, tindran dret a gaudir de 30 minuts de descans en jornades de fins 8 hores. Quan la jornada sigui de 12 hores, el temps de descans s'incrementarà en 15 minuts, podent gaudir en un sol període o en dues fraccions, a elecció del funcionari. Sempre es computarà com a treball efectiu. El funcionari que ostenti el comandament del servei vetllarà pel compliment i ordre dels períodes de descans dels funcionaris que tenguin a les seves ordres. Els descansos es realitzaran en el lloc que la Direcció designi, i s'observaran les correctes formes en tot moment a més d'estar connectat amb la central per tal de poder acudir a qualsevol urgència que pugui sorgir.

6. Horari continuat de treball.

La jornada de treball es realitzarà en jornada continuada, en els torns establerts habitualment de matí, capvespre o vespre. S'exclouen les prolongacions de jornada fins a 12 hores que podran ser efectives de manera discontinua. Es garanteix un descans de 8 hores entre torns.

7. Uniformitat i equip defensiu.

Tots els membres de les diferents policies locals que reforcin el servei, vindran proveïts de la seva uniformitat i equip defensiu que determini el comandament encarregat del servei a prestar.

8. Membres de les policies locals amb dret a la prestació del servei.

Tindran dret a sol·licitar la prestació del servei de reforç regulat a aquest conveni, aquells membres dels diferents cossos de policia local dels ajuntaments signataris del mateix en situació d'operatiu actiu i que ocupin els següents càrrecs:

- Tots els membres de l'escala bàsica que en el seu lloc de destí tinguin reconeguda la primera activitat. La direcció tècnica del cos d'entre els voluntaris presentats elegirà els que consideri més adients per les necessitats de servei de cada torn on siguin inclosos.
- Tots ells compliran les ordres lícites i serveis que se'ls encomani, sota el comandament designat de la Policia Local de l'ajuntament a on es prestin els serveis.

9. Comissió de seguiment i coordinació

Es constituirà una comissió de seguiment i coordinació del present conveni, com a òrgan mixt de vigilància i control del seu compliment, que estarà integrada per dos Batles designat per el plenari de la Mancomunitat Pla de Mallorca, i per dos caps de la Policia Local o membres de la plantilla de la Policia Local en qui aquests deleguin, que es reunirà a petició de qualsevol d'ambdues parts, i que exercirà, entre altres tasques, les següents:



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

- Interpretar i resoldre tots els dubtes que puguin sorgir en l'execució d'aquest conveni.
- Coordinar els compromisos i les funcions que assumeixen les parts en virtut d'aquest conveni.

10. Termini de vigència

Aquest conveni tindrà vigència inicial fins al 31 de desembre de 201x, podent ser prorrogat de forma expressa anualment. O de forma tàcita salvo que qualcuna de les parts notifiqui la seva intenció de no prorroga.

11. Extinció

El present conveni s'extingirà:

Pel compliment del termini de vigència sense que se n'hagi acordat la pròrroga.

Per mutu acord de les parts.

Per impossibilitat sobrevinguda dels ajuntaments per complir amb l'obligació principal de posar a disposició els agents Policia objecte del present conveni, degut a causes d'interès públic o seguretat pública.

Per innecessarietat sobrevinguda de la realització de la prestació.

Per incompliment d'alguna de les parts de les obligacions essencials que cadascuna assumeix segons el contingut del present conveni. A aquests efectes les parts hauran de denunciar prèviament l'incompliment imputable a l'altra part davant la Comissió de Seguiment del conveni, sol·licitant la seva convocatòria amb caràcter extraordinari, si s'escaigués. Si en el termini d'un mes des de la denúncia o sol·licitud de la convocatòria de la Comissió, sense que s'hagi procedit a la resolució del conflicte per mutu acord de les parts, la part que hagi denunciat l'incompliment, sempre i quan aquest no sigui imputable a ella, podrà abandonar el conveni mitjançant resolució o acord motivat de l'òrgan competent de la Corporació.

12. Renúncia.

Els ajuntaments signataris, podran renunciar a continuar amb aquest conveni de forma anual. A aquests efectes l'Ajuntament haurà de comunicar dita renúncia davant la Comissió de Seguiment del Conveni, sol·licitant la seva convocatòria, si s'escaigués. En tot cas, la comunicació s'haurà d'efectuar amb una antelació mínima de dos mesos a la data de 31 de desembre, O quinze dies a la data prevista per a la realització de un servei.

13. Règim Jurídic del Conveni

El present conveni té naturalesa administrativa i es subscriu a l'empara del disposat a l'article 9 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, a l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, a l'article 68.1 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears. Per a la resolució dels dubtes i il·lacunes que es puguin plantejar en l'aplicació del mateix s'estarà a allò disposat en la normativa citada i demés que en pugui resultar d'aplicació en la matèria.

14. Jurisdicció

Per al coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb el present Conveni és competent la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

En tot cas, serà requisit previ obligatori per a l'exercici d'accions jurisdiccionals per qualsevol de les parts, haver intentat la conciliació en la Comissió de Seguiment del conveni.

15. Entrada en vigor

El present conveni entrarà en vigor al dia següent de la seva signatura per les parts, prèvia la seva aprovació pels respectius òrgans competents.
I en prova de conformitat, signen les parts el present conveni, que s'estén en 14 exemplars i a un sol efecte, a xxxxxxxx, x de x de 201x.

Per l'Ajuntament de xxxxxx

Per l'Ajuntament de xxxxxx

Xxxxx xxxxx xxxxxx

Xxxxx xxxxx xxxxxxxx

La proposta es aprovada per unanimitat dels assistents.

8.- VIDEO CAMARA

PROPOSTA DE BATLIA

A la vista que al recinte municipal ubicat al Camí de Son Boló disseminat Polígon 3, Parcel.la 817 d'aquest terme municipal és un lloc que pel seu propi caràcter implica que hi hagi una considerable aflluència de ciutadans, fet que motiva que, per motius de seguretat, aquesta Batlia estimi oportú la instal.lació de videocàmeres a l'interior de l'esmentat recinte municipal, a fi de garantir l'articulació de les pertinents mesures de seguretat.

Vist l'informe jurídic emès pel Secretari de l'Ajuntament.

Vist l'informe emès pel cap del Cos de la Policia Local.

Vist la memòria tècnica emesa, don es descriu la forma i sistema de col·locació de les videocàmeres al recinte municipal ubicat al Camí de Son Boló disseminat Polígon 3, Parcel.la 817 d'aquest terme municipal.

Considerant el disposat als articles 3 i següents de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal - LODP-, així com el disposat en els articles 81 i següents del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre.

Atès al disposat en els articles 1 i següents de la Instrucció 1/2006, de 8 de novembre, de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, sobre el tractament de dades personals amb fins de vigilància a través de videocàmeres o càmeres.

Considerant que la instal.lació de les esmentades videocàmeres es realitzarà dins el recinte municipal, sent necessària, per tant, l'autorització preceptiva de la Delegació de



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

Govern, segons el disposat a la Llei Orgànica 4/1997, de 4 d'agost, per la qual es regula la utilització de videocàmeres per les forces de seguretat en llocs públics regula l'ús de sistemes de gravació d'imatges i sons per part de les Forces i Cossos de Seguretat.

No obstant, PROPOSO a l'Ajuntament ple :

PRIMER.- Autoritzar la instal·lació de videocàmeres de vigilància a l'interior del recinte municipal del punt verd, ubicat al Camí de Son Boló, disseminat Polígon 3, Parcel·la 817 d'aquest terme municipal, segon la ubicació proposta a la memòria tècnica obrant a l'expedient administratiu.

SEGON.- Notificar a l'Agència Espanyola de Protecció de dades la present autorització i, donat que es procedirà a la gravació d'arxius de videovigilància, sol·licitar la inscripció del fitxer de dades en el Registre de la mateixa.

TERCER.- Informar als ciutadans que la instal·lació de les esmentades videocàmeres es realitzarà mitjançant la col·locació, a les zones videovigilades, de Lloret de Vistalegre distintius informatius ubicats a llocs suficientment visibles, tant en espais oberts com tancats, això com es posarà a disposició dels interessats impresos en els que es detalla la informació prevista a l'article 5.1 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, així com publicar anunci de la Present Resolució al BOIB a efectes informatius.

La proposta es aprovada per unanimitat dels assistents.

9.- ACORD BAIXES ILT PER OPERACIONS QUIRÚRGIQUES DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT

PROPOSTA DE BATLIA

D'acord amb l'article 9 del Reial Decret 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de fonament de la competitivitat, es produeix una modificació del règim retributiu del personal al servei de les Administracions Públiques durant la situació d'incapacitat temporal.

Es produeix una revisió dels complements o de la prestació per incapacitat laboral temporal existent, en funció del règim de Seguretat Social al qual estiguin adscrits els empleats públics. Amb això es persegueix una doble finalitat: per un costat reduir l'absentisme en els casos de baixa de curta durada, reduint la necessitat d'incorporar personal dels borsins d'interins, i per altre, obtenir un estalvi de la despesa pública.

Aquesta revisió, que tindrà una vigència temporal mentre durin les actuals circumstàncies econòmiques, serà d'aplicació pel conjunt dels empleats públics i suposarà, en el cas de contingències comuns, que:



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

Durant els tres primers dies, la prestació reconeguda o el complement arribarà com a màxim el 50% de les retribucions.

Del dia vigèsim primer fins l'alta, la prestació reconeguda serà del 100%.

En el cas de contingències professionals es mantindrà el 100% de les retribucions, així com en situacions com l'hospitalització o intervencions quirúrgiques i altres que puguessin tenir un tracte diferenciat.

Per tot això, i d'acord amb les disposicions legals vigents, **PROPOSA** l'adopció del present **ACORD**:

Primer.- Aprovar el complement i la màxima prestació que permet el RD 20/2012 respecte a les baixes dels empleats públics per contingències professionals.

Segon.- Publicar el present acord al BOIB.

No obstant, l'Ajuntament Ple resoldrà.

La proposta es aprovada per unanimitat dels assistents.

10.- DECRETS DE BATLIA

Acte seguit es va donar compte dels Decrets de Batlia.

11.- MOCIO D'URGÈNCIA ENDAVANT

S'aprova per unanimitat dels assistents la urgència de la següent proposta:

Per part del Sr. Sebastià Amengual Figueras, es va donar lectura de la següent MOCIO:

"El Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca forma part de la candidatura de la pedra en sec com a Patrimoni cultural immaterial de la UNESCO. En aquesta candidatura liderada pel Ministeri de Cultura i coordinada, a nivel de les Illes Balears, pel Govern Balear, hi participen també els Consells Insulars de Menorca, Eivissa i Formentera.

La importància i el valor del patrimoni immaterial de la pedra en sec és ben conegut per les entitats locals de Mallorca, que participen activament en la seva preservació. Així mateix, el Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca treballa des de fa més de 20 anys en la recerca, la catalogació, la restauració i la promoció del patrimoni de pedra en sec. En aquest sentit, un dels objectius immediats del Departament de Medi Ambient és la tramitació d'aquest patrimoni com a BIC. Rebre la menció de la UNESCO suposaria un reconeixement mundial de la pedra en sec i asseguraria la seva preservació.



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

La candidatura que s'està elaborant ha de comptar amb la col.laboració dels ajuntaments, ja que la UNESCO valora molt positivament la implicació de les entitats locals en aquests tipus d'iniciatives.

Per tot l'exposat, es proposa al Ple que adopti el següent acord:

- Que l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre, s'adhereixi en aquesta iniciativa, esperant la feina conjunta sigui mereixedora de la menció Pedra en sec Patrimoni Cultural Immaterial de la UNESCO.

La proposta és aprovada per unanimitat dels assistents.

12.- PRECS I PREGUNTES

Respecte a la instància presentada per la Sra. Sara Catalina Oliver del grup municipal PI el Sr. Batle va contestar el següent:

- Subvencions: Avui hem aprovat una Ordenança reguladora . Abans no es donaven subvencions i es pagaven factures. Ara hi ha un registre d'associacions i es demanarà memòries, activitats, número de socis etc

- Funcionament intern: Regulat al ROF (Normativa supletòria)

-Sa Comuna: Varem tenir reunió amb el president del CIM i la consellera d'Ordenació del territori. Es va notificar un expedient de disciplina urbanística i se'ls va requerir per que abandonin Sa Comuna tal i com ens va requerir l'ADU.

No s'ha realitzat planificació econòmica.

- Poliesportiu: Sí que hi ha permís d'instal·lació que inclou la piscina i actualment s'estan fent obres d'adaptació dels minusvàlids.

Per part del Sr. Nadal Beltrán (PP) es varen realitzar les següents preguntes i precs:

- Que corroborà el comentat pel Batle respecte al tema de les acampades dins ANEI. Està prohibit i únicament a sòl urbà i baix condicions.

-Que les inversions financierament sostenibles les decidesqui el poble tal i com han feta Maria o Algaida. Per part de Joan Oliver (ELL) es va manifestar que es cerca la màxima participació dins els mitjans possibles que té l'Ajuntament.

- Que es millori el Centre Sanitari. El Batle comentà que avui mateix han vingut la nova metgessa i la infermera. S'intentarà que hagi un administratiu que pagui el Govern. I que es millorarà les instal·lacions (pintura...)

- Ja hi ha projecte per presentar al POS? Contestà el Batle dient que no



Ajuntament de Lloret
de Vistalegre

- Donà l'enhorabona per la Fira de maig. es sumaren els representants del PSOE i Pi.
- Per què no es va fer el concert de la Fira de Maig a l'església ? Contestà el Sr. Pere Jona Munar dient que no podia garantir que hi hagués 200 persones.
- Que la pròxima vegada no es faci cobrar als nins al Circ. Contestà el Sr. Pere Jona Munar dient que el Circ cobrava sí o sí. És un dels seus requisits encara que haguéssim pagat l'actuació.
- Quan es farà el Borsí de Policia? Dimecres que ve contestà el Batle.
- Què ha passat amb el Catàleg de Patrimoni? Contestà el Sr. Batle dient que lo han suspès fa dos mesos .

Per part de la regidora del grup municipal PSIB-PSOE es varen fer les següents preguntes:

- Quan estarà en vigor la Targeta ciutadana amb Palma? Ja s'ha enviat certificat i a partir de la setmana que ve estarà en vigor.
- Es far`actes de celebració de l'any Ramon Llull? Contestà el Batle dient que sí, a final d'any
- Que es llevi la pintada de Sa Farinera
- Quin cost ha tingut la rehabilitació del Convent? Encara no ha arribat la factura però és intenció de l'Ajuntament posar en valor el nostre patrimoni.
- Quin pressupost ha tingut Sa Fira ? Entre 12.300 euros i 12.390 euros.

Les regidores del PISB-PSOE i El pi donen l'enhorabona a l'equip de govern per la Fira.

Per part de la regidora de El Pi es varen fer les següents preguntes:

- Per què es va penjar una senyera catalana a la Fira? Contestà el Sr. Pere Joan Munar dient que sempre s'ha penjat, que està a l'escut del nostre municipi i que mai, ni amb el PP, ha hagut problemes.

Per part del Sr. Batle es va comentar que Lloret havia baixat molt i estalviat en rebuig de fems (quasi 10 tonelades) i donà les gràcies al poble .

I no havent-hi més assumptes a tractar, d'ordre de la Presidència s'aixeca la sessió, de tot el que, com a Secretari, en don fe.

Lloret de Vistalegre, 13 de maig de 2016.

El Batle,

Antoni Bennasar Pol

El Secretari,

Raimundo Tomas Montis Sastre

