



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

Expedient núm.: 9/2018

Procediment: Procediment de Contractació

Data d'iniciació: 08/01/2018

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DEL "PROJECTE DE MILLORA DEL CARRER SA RIBA I ALTRES, TM LLORET DE VISTALEGRE".

CLÀUSULA 1. Objecte i qualificació del Contracte

L'objecte del contracte és la realització de Obres consistents en "PROJECTE DE MILLORA DEL CARRER SA RIBA I ALTRES. TM LLORET DE VISTALEGRE", la codificació del qual és CPV 45233252-0. El projecte està visat pel Col·legi d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Balears amb núm. 8935/PR/61 de data 25/07/2017.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres tal com estableix l'article 6 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA 2. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del CONTRACTE OBRES "PROJECTE DE MILLORA DEL CARRER SA RIBA I ALTRES. TM LLORET DE VISTALEGRE" serà el procediment Negociat sense Publicitat, en el qual l'adjudicació recaurà en el licitador justificadament triat per l'òrgan de contractació, després d'efectuar consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte amb un o varis d'ells, d'acord amb l'article 169 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre

No serà necessari donar publicitat al procediment, assegurant-se la concurrència, és a dir, serà necessari sol·licitar ofertes, almenys, a tres empresaris capacitats per a la realització de l'objecte del contracte, sempre que això sigui possible.

CLÀUSULA 3. El Perfil de Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.ajlloretdevistalegre.net

CLÀUSULA 4. Import del Contracte

L'import del present contracte ascendeix a la quantia de 198.346,62 € euros, al que



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit de 21%, la qual cosa suposa un total de 239.999,41 €.

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 198.346,62 € (IVA exclòs), tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions del mateix.

L'import s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 134.609 del vigent Pressupost Municipal per a 2018.

CLÀUSULA 5. Termini d'Execució del Contracte

El termini d'execució del contracte de les obres de "PROJECTE DE MILLORA DEL CARRER SA RIBA I ALTRES. TM LLORET DE VISTALEGRE" serà de 3 mesos a comptar des de l'acta de comprovació del replanteig.

L'execució del contracte d'obres començarà amb l'acta de comprovació del replanteig en el termini màxim d'un mes des de la data de formalització del contracte.

CLÀUSULA 6. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin culpables en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà de conformitat amb l'art. 54 i ss Texte Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

- a) La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empresaris individuals. Els empresaris que fossin persones jurídiques acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, al Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. A més, juntament amb l'escriptura o document de constitució, i de modificació si escau, haurà d'aportar-se còpia simple dels fulls de l'escriptura on consti l'objecte i denominació de l'entitat.

- b) Els empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea acreditaran la seva capacitat per la seva inscripció al registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

- c) La resta d'empresaris estrangers ho acreditaran amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular a l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

- d) Si diversos empresaris acudeixen a la licitació constituent una unió temporal, cadascun d'ells haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells, així com el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte, i la designació d'un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

2n.- Documents acreditatius de la representació: Quan la sol·licitud i, si escau, la proposició no aparegui signada pels licitadors haurà d'incloure's el poder atorgat a favor d'aquell o aquells que subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del Document Nacional d'Identitat del o dels apoderats.

Haurà d'aportar-se, juntament amb el document d'apoderament, còpia simple dels fulls del mateix on consti la denominació del representant i l'àmbit de les seves facultats.

3.- La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar regulades a l'article 60 TRLCSP així com la manifestació expressa de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan el document esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estat membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

c) Les empreses comunitàries, no espanyoles, podran acreditar que no estan incurses en prohibició de contractar mitjançant els certificats de classificació o documents similars que acreditin la seva inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres de la Unió Europea o mitjançant certificació emesa per organismes que responguin a les normes europees de certificació expedides de conformitat amb la legislació de l'Estat membre en què estigui establert l'empresari. Els documents esmentats hauran d'indicar les referències que hagin permès la inscripció de l'empresari a la llista o l'expedició de la certificació, així com la classificació obtinguda.

3. La **sol·licitud de l'empresari:**

Serà aplicable l'establert al TRLCSP, Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques per al tipus de contracte corresponent, i resta de legislació aplicable.



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

Atès que es tracta d'un contracte d'obres de valor inferior a 500.000 euros la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que en funció de l'objecte del contracte correspongui acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar. En tals casos, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o be acreditant el compliment dels requisits específics de solvència següents:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents, segons l'establert a l'art. 75 TRLCSP:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereixi el contracte, per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en defecte d'això, a l'establert reglamentàriament.

b) En els casos en què resulti apropiat, justificant de l'existència d'un segur d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en defecte d'això, a l'establert reglamentàriament.

c) Patrimoni net, o bé ràtio entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en defecte d'això, a l'establert reglamentàriament.

3.2. En els contractes d'obres, la **solvència tècnica** de l'empresari haurà de ser acreditada per un o varis dels mitjans següents de conformitat amb l'art. 76 TRLCSP:

a) Relació de les obres executades en el curs dels deu últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.

d) En els cas adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.

i) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

f) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

CLÀUSULA 7. Classificació del Contractista

Donada la quantia del present contracte la classificació de l'empresari en el grup o subgrup de classificació que en funció de l'objecte del contracte correspongui, amb la categoria de classificació que pel seu valor anual mitjà correspongui, acreditarà la seva solvència econòmica i financera i la seva solvència tècnica per contractar. En tals casos, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació, o ben acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en els plecs del contracte i, en defecte d'això, amb els requisits i pels mitjans establerts a l'apartat quart de l'art. 11 Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La classificació del contracte és la següent:

Grup G Subgrup 6 Categoria 2

CLÀUSULA 8. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa

Les ofertes es presentaran en el Registre de l'Ajuntament, en el termini de 5 dies hàbils des de la recepció de la invitació.

Les ofertes podran presentar-se en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan les ofertes s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del candidat.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel Secretari municipal. Sense la concurrència de tots dos requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les ofertes per ell subscrietes.



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les ofertes per prendre part en la negociació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel candidat i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «CONTRACTE OBRES "PROJECTE DE MILLORA DEL CARRER SA RIBA I ALTRES. TM LLORET DE VISTALEGRE"». La denominació dels sobres és la següent:

— **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**

— **Sobre «B»: Oferta Econòmica i Documentació.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

APORTACIÓ INICIAL DE DOCUMENTACIÓ MITJANÇANT DECLARACIÓ RESPONSABLE

a) Declaració Responsable del candidat indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

Es presentarà conforme al següent model:

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la
licitació CONTRACTE OBRES "PROJECTE DE MILLORA DEL CARRER SA RIBA I ALTRES.
TM LLORET DE VISTALEGRE", davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de Obres de CONTRACTE OBRES



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

"PROJECTE DE MILLORA DEL CARRER SA RIBA I ALTRES. TM LLORET DE VISTALEGRE".

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte d'obres consistent en CONTRACTE OBRES "PROJECTE DE MILLORA DEL CARRER SA RIBA I ALTRES. TM LLORET DE VISTALEGRE", en concret:

— Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.

— Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica.

— Que no està culpable en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

— Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat. (En el cas d'empreses estrangeres)

— Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents al fet que es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o a qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

_____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura del declarant,

Signat: _____».

SOBRE «B» OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

a) Documents que permetin a la Mesa de contractació valorar les condicions de les ofertes segons els aspectes de negociació.

En tot cas l'oferta anirà anirà degudament signada i amb indicació expressa de les quanties, tant del preu del contracte, com de les millores que s'ofereixin.

CLÀUSULA 9. Aspectes Objecto de Negociació amb l'Empresa

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos aspectes de negociació.

Els criteris d'adjudicació que han de servir de base per a la determinació de l'oferta més avantatjosa són els que es relacionen a continuació, tenint una puntuació màxima de 100 punts en total:

A— PREU: FINS A 20 PUNTS.

$$POi = (\text{Max. P}/2) - [(Oi/OM) - 1] \times [(\text{Max. P} \times \text{Max.P}) / 2]$$

POi = Puntuació obtinguda

Max.P = Màxima puntuació

Oi = Oferta econòmica presentada pel licitador

OM = Oferta mitjana

B— MILLORA DE L'ACCÉS A LA ZONA DE L'ELEVADOR: FINS A 80 PUNTS.

Consisteix en l'anivellació de la zona més propera a l'ascensor per condicionar l'accés al mateix.

Les obres consisteixen en la formació de 3 plataformes separades per murs de contenció de terres tipus marge. Cadascun dels murs tindrà una longitud de 50 metres de longitud i 1 metre d'altura i estarà formada per pedra calcària artesanal típica de Mallorca.

El mesurament seria:

200 m3 excavació en rasa per a assentament de murs

600 m3 d'excavació en desmunti de tot tipus de terreny

600 m3 de terraplè amb sòl classificat o seleccionat de préstec en formació d'esplanada

100 ml de marge de pedra en sec d'1 metre d'altura a l'estil tradicional

800 m3 de zahorra en formació de paviment ZA20

40 ud morera broda o lladroner o similar sembrada en buit de 1x1x1



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

Els preus unitaris en tot cas s'ajustaran als quadre de preus del projecte.

La valoració total aproximada d'aquestes obres a ascendeix a 30.000,00 euros d'execució material.

Es valoraran les ofertes donant una puntuació proporcional en funció de l'import de les millores oferits pels licitadors.

En cas d'empat entre diversos licitadors es seguiran el següents criteris de desempat i en l'ordre en que s'indiquen:

1er criteri. L'oferta que hagi obtingut millor puntuació en l'apartat B

2n criteri. Tindran preferència en l'adjudicació del contracte els licitadors que, en el moment d'acreditar la seva solvència, tinguin en plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%

3r criteri. Per sorteig.

CLÀUSULA 10. Mesa de contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

—El Batle, que actuarà com a President de la Mesa.

— Patricia Moreno Romero, Vocal (Secretària - Interventora). Suplent: la Secretària-Interventora accidental.

—Joan Oliver , Vocal (Regidor de la Corporació).

— Sebastià Amengual , Vocal (Regidor de la Corporació).

— Nadal Beltrán Niell, Vocal (Regidor de la Corporació). Suplent: Josep Bibiloni (Regidor de la Corporació).



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

— María Magdalena Garcías, que actuarà com a Secretari de la Mesa (funcionària de la Corporació).

En tot cas la Mesa podrà requerir l'assessorament tècnic que consideri necessari.

CLÀUSULA 11. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

CLÀUSULA 12. Obertura d'Ofertes

La Mesa de contractació es constituirà el dimecres hàbil després de la finalització del termini de presentació de les ofertes, a les 12 hores i qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A».

Si fos necessari, la Taula concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

I posteriorment, i en la mateixa sessió, procedirà a l'obertura i examen del sobre «B» i començarà la negociació d'acord amb els aspectes fixats en el plec.

CLÀUSULA 13. Requeriment de Documentació

Rebut els informes (si escau), i reunida un altra vegada la Mesa de contractació, proposarà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs al fet que fa referència l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

Sector Públic, així com de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'això; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

CLÀUSULA 14. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats al fet que es refereix el citat article 100.

CLÀUSULA 15. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. No obstant això, el termini per considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, serà de deu dies.

CLÀUSULA 16 . Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

Quan per causes imputables al contractista no pugués formalitzar-se el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si escau hagués exigut.

CLÀUSULA 17. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes previstos en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i en el contracte, conformement al preu convingut.

A l'efecte del pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al que corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada durant aquest període de temps, excepte prevenció en contrari en el plec de clàusules administratives particulars, els abonaments de les quals tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense suposar en forma alguna, aprovació i recepció de les obres que comprenen.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar les obres en el termini contractual, tret que segons el parer de l'Adreça de les obres existissin raons per estimar-ho inconvenient

Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista per apilaments de materials, instal·lacions i equips adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a aquest efecte, determinen l'article 232 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i articles 155 a 157 del RGLCAP.

A més de les obligacions generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà les següents obligacions específiques:

— Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per als supòsits de subcontractació.

— Senyalització de les obres. El contractista està obligat a instal·lar a la seva costa, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en les seves bogues i voltants.



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

— El contractista haurà de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

— Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim de 300 euros de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin. Tal com exigeix el Consell de Mallorca a l'acord de Ple de data 14 de desembre de 2017, el contractista instal·larà a la seva costa cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin: col·locar a un lloc visible a l'acte d'inauguració de la mateixa una placa de ferro amb lletres de llautó o metracrilat amb la llegenda i mides que indiqui el Consell de Mallorca. A més, el contractista haurà de col·locar a peu d'obra, a un lloc visible des de la via pública, un cartell que indiqui els organismes que ajuden a l'execució del projecte. El contractista es farà càrrec del cost i de la seva col·locació. L'esmentat cartell tindrà les característiques que determini el Consell de Mallorca.

CLÀUSULA 18. Factures

Conforme a la Disposició Addicional Trentè Tercera del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el corresponent registre administratiu a l'efecte de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació de la mateixa.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la citada Disposició Addicional Trentè Tercera, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'Entitat	L01070282
DIR3 Òrgan de tramitació	L01070282
DIR3 Oficina comptable	L01070282
DIR3 Òrgan proponent	L01070282

CLÀUSULA 19. Pla de Seguretat i Salut en el Treball

Formalitzat el contracte l'adjudicatari elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el Treball de l'Obra, ajustat a l'Estudi de Seguretat i Salut del Projecte, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquests.

En aquest Pla s'inclouran, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el Contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'Estudi.



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

El Pla serà aprovat per l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, previ informe del Coordinador en matèria de seguretat i salut o de la Direcció facultativa de l'Obra, si no fos preceptiu designar Coordinador, i es comunicarà a l'Autoritat Laboral per part del contractista. Efectuat aquest tràmit es procedirà a l'acta de replanteig i inici de l'obra.

CLÀUSULA 20. Revisió de Preus

Per aplicació d'allò disposat a l'article 89 i següents TRLCSP, no procedirà la revisió de preus.

CLÀUSULA 21. Recepció i Termini de Garantia

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà el responsable del contracte, si s'hagués nomenat, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de l'adreça de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

Dins del termini de tres mesos explicats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el Director de les mateixes assenyalà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per remeiar aquells. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat, podrà concedir-se-li un altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

S'estableix un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció de les obres.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, excepte responsabilitat per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, respondrà aquest dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

CLÀUSULA 22. Execució del Contracte

L'execució del contracte d'obres començarà amb la segona acta de comprovació del replanteig i inici de les obres. A tals efectes, dins del termini que es consignin en el contracte que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig fet en ocasió de l'aprovació del Projecte d'obres, estenent-se aquesta segona acta del resultat que serà signada per ambdues parts interessades, remetent-se un exemplar de la mateixa a l'òrgan que va celebrar el contracte.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest donessin al contractista el Director facultatiu de les obres, en els àmbits de la seva respectiva competència.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

CLÀUSULA 23. Avís previ Autoritat Laboral

En el termini de QUINZE DIES (15) a comptar des del començament de les obres, el contractista haurà de presentar davant l'autoritat laboral per al seu segellat, el document de comunicació de L'OBERTURA DEL CENTRE DE TREBALL que suposa la nova obra, juntament amb el Pla de Seguretat i Salut i l'acta de replanteig que indica la data de començament dels treballs. Una justificació del compliment d'aquests requisits haurà de presentar-se a l'Ajuntament juntament amb la primera certificació de l'obra, i es mantindrà pel contractista una còpia en l'obra.

CLÀUSULA 24. Assegurances de l'obra

Abans de la formalització del contracte l'adjudicatari haurà de subscriure per a l'obra que va a executar, les pòlisses d'assegurança següents:

A) ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

El contractista està obligat a concertar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, sent al seu càrrec fins a la recepció de les obres i amb les condicions mínimes d'assegurament següents:

- - Límit mínim assegurat per la pòlissa serà almenys del preu d'adjudicació de cada contracte (IVA exclòs), amb un mínim de 150.000 euros i un màxim de 300.000 euros, sense perjudici de la responsabilitat legal que pot tenir el contractista, sent el mínim per víctima assegurat de 300.000 euros.
- - Les cobertures, que han d'incloure tant al contractista principal com als diferents sotscontractistes, que intervinguin en les seves obres, han de ser:
 - - Responsabilitat Civil de l'Explotació.
 - - Responsabilitat Civil Creuada.
 - - Responsabilitat Civil Patronal.
 - - Responsabilitat Civil per danys a cables i canonades subterrànies.
 - - Fiances i defensa.

El contractista haurà de presentar abans de l'adjudicació definitiva còpia de la pòlissa d'assegurança conforme als requisits esmentats anteriorment i del document que acrediti que la mateixa es troba al corrent de pagament i per consegüent en vigor. S'entendrà que la presentació del rebut original de l'annualitat en curs pressuposa el pagament de la prima corresponent.

En la recepció de l'obra haurà d'acreditar que la pòlissa té vigència durant el termini de garantia de les obres i que la prima corresponent a la mateixa es troba totalment satisfeta.

En tot cas, la cobertura de la pòlissa dita no determina el límit de la responsabilitat que ha d'assumir el contractista, sinó que aquesta cobreix tots els danys i perjudicis en els quals es xifri la responsabilitat esmentada.

B) ASSEGURANÇA TOT RISC DE LA CONSTRUCCIÓ

El contractista concertarà, a la seva costa, una pòlissa de modalitat "assegurança de tot risc construcció". La quantia mínima d'aquesta assegurança serà d'almenys un 100% del preu de licitació de cada contracte (IVA exclòs). La pòlissa es concertarà fins a la recepció de les obres més un període de manteniment i conservació que coincidirà amb el termini de garantia de les mateixes.

Les cobertures obligatòries, amb independència de la subscripció per part del contractista de les altres optatives que siguin del seu interès, seran:

- - Assegurança de béns: incendi, explosió, robatori, espoliació, riscos de la naturalesa no previsibles, riscos inherents a l'execució de l'obra, etc. Quan el contracte consisteixi en la construcció d'immobles, l'assegurança d'incendi es concertarà fins que conclougui el termini de garantia d'un any des de la recepció de les obres.
- - Desenrunament i/o demolició, amb capital assegurat d'almenys el 5% del Capital



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

assegurat per a la cobertura de l'assegurança de béns.

- - Despeses d'extinció d'incendis, amb capital assegurat d'almenys l'1% del Capital assegurat per a la cobertura d'assegurança de béns.

CLÀUSULA 25. Execució material de les obres

A. NORMES GENERALS.

L'execució material de les obres es realitzarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al contracte i amb seguiment exacte del projecte tècnic que les defineix, aplicant sempre la diligència exigible a les bones pràctiques constructives, i conforme a les instruccions que en interpretació del projecte diguessin al contractista el Director de l'obra.

En aquesta execució haurà de respectar íntegrament quanta normativa tècnica sigui d'aplicació al moment de l'execució. El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en el moment d'execució de les obres en matèria laboral, de seguretat i salut, seguretat industrial, seguretat vial i protecció i gestió mediambiental. Les sancions que les autoritats competents puguin imposar per l'incompliment d'aquestes normes han de ser assumides pel contractista.

La contracta ha de mantenir l'obra neta i suficientment ordenada en tot moment, d'acord amb les directrius de la Direcció d'Obra. Retirarà tot el material inservible i col·locarà degudament el material d'obra.

B) LLIBRE D'ORDRES, INDICÈNCIES I COMUNICACIONS

Les instruccions que el Director d'obra doni al Cap d'obra o Delegat del contractista podran fer-se de forma verbal, però hauran de recollir-se per escrit quan es considerin rellevants o la contracta les incompleixi al primer requeriment verbal. El Cap d'obra signarà en tot cas cada instrucció o comunicació, si bé podrà reflectir al llibre la seva disconformitat amb la mateixa, tot i que aquesta manifestació no li exigeix de complir l'ordre de servei donada pel Director d'obra. La discrepància entre l'ordre cursada pel director d'obra i el delegat del contractista serà resolta pel responsable municipal del contracte o directament per l'òrgan de contractació si no existís aquell en el termini màxim de tres dies.

En tot cas, les ordres, instruccions i comunicacions que s'anotin al Llibre d'Ordres mancaran d'efectes modificatoris del contracte.

El Llibre d'Ordres s'obrirà en la data de comprovació del replanteig i es tancarà el de recepció de l'obra; durà totes les fulles numerades i segellades.

C) AFECTACIÓ A XARXES, SERVEIS I BÉNS PÚBLICS

Si les obres afectessin d'alguna forma a les xarxes de subministrament d'aigua potable, jardins, xarxa semafòrica, sistema viari o qualsevol altre servei o bé públic, amb independència de les mesures que es prevegin al projecte, es posarà per part del contractista en coneixement dels titulars responsables del servei afectat abans del seu inici, per tal de tenir en compte el seu criteri per precisar les mesures oportunes per tal que els serveis i béns, i els seus usuaris, es vegin afectats el menys possible.



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

Seràn per compte del contractista la realització, conservació, reposició i reparació dels accessos necessaris per a l'execució de l'obra, tant referents a vies públiques i/o privades, així com la tramitació dels permisos que per a això hagués d'obtenir dels organismes competents per a la seva utilització, ja sigui per a maquinària de l'obra pròpia i/o contractada directa o indirectament mitjançant la subcontractació per a l'execució dels treballs propis del present contracte.

D) MESURES GENERALS D'ACTUACIÓ MEDIAMBIENTAL

Tots els treballs d'execució de les obres es realitzaran adoptant protocols de protecció i qualitat mediambiental exigibles d'acord amb la legislació vigent en cada moment. Especialment s'hauran de respectar els criteris següents:

- - S'establiran mesures de minimització i reutilització del consum d'aigua necessària per a l'execució de l'obra.
- - Es realitzarà la neteja de maquinària i equips amb productes no contaminants i a llocs adequats per a això.
- - Els materials de construcció, terres i residus es dipositaran en un espai habilitat a l'efecte per a això, on es col·locarà una tanca de control de sediments.
- - S'adoptaran les mesures precises per minimitzar els sorolls i vibracions que puguin ocasionar molèsties als veïns i treballadors, realitzant els treballs que impliquin aquests inconvenients en horaris compatibles amb els normals de descans dels ciutadans.
- - Els residus que generi l'obra s'hauran de tractar d'acord amb el pla que ha de presentar-se i aprovar l'Ajuntament. Els materials susceptibles de reciclat es dipositaran en contenidors independents per facilitar el seu tractament.

CLÀUSULA 26. Risc i ventura del contractista

El contracte que s'estableixi entre l'Ajuntament i l'adjudicatari es realitzarà a risc i ventura del contractista; aquest tindrà dret a indemnitzacions únicament en aquells casos de força major o quan se li produeixin danys i perjudicis derivats directament d'ordres o actuacions expresses de l'Ajuntament.

D'acord amb allò previst al TRLCSP, tindran la consideració de casos de força major, els següents:

- a) Els incendis causats per l'electricitat atmosfèrica.
- b) Els fenòmens naturals d'efectes catastròfics, com terratrèmols, erupcions volcàniques, moviments del terreny, temporals marítics, inundacions o altres semblants.
- c) Les destrosses ocasionades violentament en temps de guerra, robatoris tumultuosos o alteracions greus de l'ordre públic

CLÀUSULA 27. Obligacions socials, laborals i fiscals.

El contractista està obligat a complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut al treball, quedant l'Ajuntament exonerat de qualsevol responsabilitat



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

per aquest incompliment.

El personal que l'empresari destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral ni de cap altre tipus amb l'Ajuntament, havent de ser contractat en el règim o modalitat que legalment correspongui per l'adjudicatari, sense que pugui vincular de cap forma tal contractació a cap servei d'aquest Ajuntament. Per això en cap cas assistirà aquest personal el dret a què ni l'Ajuntament, ni altre empresari que es faci càrrec de l'obra si es resol el contracte d'obres inicial, se subrogi en el seu contracte de treball en no concórrer els supòsits que per a la successió d'empresa estableix l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.

D'acord amb la Resolució del Ple del Consell de Mallorca relativa a la concessió de la subvenció que atorga a l'Ajuntament, de data 14 de desembre de 2017, el contractista estarà obligat:

- A.- Que les empreses que es presentin a la licitació amb més de 50 persones treballadores han de comptar amb un 2% dels llocs de treball per a persones amb discapacitat.
- B.- Que entre les condicions d'execució del contracte ha de figurar, per tenir en compte els aspectes mediambientals, les següents:

Bones pràctiques adreçades a minimitzar les emissions contaminants, com ara:

- Utilització d'almenys un vehicle de baixes emissions adscrit a l'obra, entenent com a vehicle de baixes emissions aquell que empri com a font d'energia electricitat, GLP, gas natural o hidrogen o vehicles híbrids endollables i els vehicles que acompleixin com a mínim la normativa Euro 5 o Euro 6.

- Realització de revisions regulars dels equips i maquinària a fi d'optimitzar el consum d'energia i minimitzar l'emissió de fums i gasos.

- Recs periòdics en àrees o es produeixen moviments de terra i trànsit de maquinària que poden generar pols.

- Protecció amb veles o lones de tots els materials que puguin generar pols.

- Inspecció diària del parc de maquinària de l'obra per identificar fuites visibles.

- Utilització de desencofrats que no perjudiquin el medi ambient.

- Impartició de formació al personal per tal de minimitzar les emissions contaminants.

Bones pràctiques adreçades a minimitzar la generació de residus, com ara:

- Utilització preferentment d'elements prefabricats/reutilitzables.

- Compra de materials a l'engròs amb envasos d'una grandària que permeti reduir la producció de residus d'embolcalls (els recipients/contenidors grans són preferibles als recipients/contenidors petits i és millor si estan fabricats amb material reciclat).

- Programar el volum de terres excavades per minimitzar els sobrants de terra i per utilitzar-los al mateix emplaçament.

- Senyalització dels contenidors de residus, amb indicació del tipus de residu que poden admetre.



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

- Impartició de formació al personal per minimitzar la generació de residus i assegurar la correcta gestió.

Bones pràctiques adreçades a minimització de consum de recursos naturals, com ara:

Mesures per reduir el consum d'aigua:

- Inspeccions periòdiques de la instal·lació per identificar fuites visibles i manteniments periòdics.

- Controls periòdics de la despesa d'aigua.

- Instal·lació de sistemes de regulació a les boques de les mànegues.

- Impartició de formació al personal per reduir el consum d'aigua.

Mesures per reduir el consum d'energia:

- Controls periòdics de la despesa d'energia (energia elèctrica, gasoil, ...).

- Planificar les activitats per tal d'optimitzar l'ús dels equips elèctrics de l'obra.

- Impartició de formació al personal per reduir el consum d'energia.

Mesures per reduir el consum de materials:

- Ús de materials i/o productes ambientalment correctes com ara, preferentment:

Àrids reciclats procedents de la runa d'enderrocs.

Utilització de fusta certificada amb alguns tipus de segell ambiental (FSC, PEFC, etc.)

Utilització de plàstics o acers amb contingut reciclat.

Utilització de pintures, adhesius, sellants amb baix contingut en compostos orgànics volàtics (COVs).

- Preferentment, ús de materials d'origen quilòmetre zero.

C.- Que entre les condicions d'execució del contracte ha de figurar que l'empresa adjudicatària, si ha de contractar personal per dur a terme l'obra, almenys una persona ha de trobar-se en situació o risc d'exclusió social. Aquesta persona serà derivada pels serveis socials municipals.

CLÀUSULA 28. Modificació del Contracte

Només podran efectuar-se modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les següents circumstàncies, i de conformitat al previst al TRLCSP:

- Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte a causa d'errors o omissions patits en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
- Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

que determinin la seva falta d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o similars, posades de manifest amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i que no fossin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.

- Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.
- Conveniència d'incorporar a la prestació avançis tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat al mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

En cap cas es podrà dur a terme una modificació del contracte que impliqui un augment del preu del contracte per damunt dels 200.000 euros, que és el límit per a dur a terme el procediment negociat sense publicitat.

CLÀUSULA 29. Penalitats per Incompliment

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució.

L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual podran arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme allò previst a la normativa sobre contractació administrativa.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció de les obres.

b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

- Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.

- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual podran arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% , respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li pertoca quant a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir els aspectes objecte de la negociació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els aspectes objecte de negociació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual podran arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Per demora. Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, s'estarà a allò disposat al TRLCSP quant a la imposició d'aquestes penalitats.

CLÀUSULA 30. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 237 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 31 . Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà aplicable el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.



Ajuntament de Lloret de Vistalegre

També serà d'aplicació a aquest contracte les normes que regeixen la concessió de la subvenció que el Consell de Mallorca a atorgat a l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre per a la realització d'aquest obra.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que es disposa en l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

El Batle.

Lloret de Vistalegre.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT